

๑. ตัวชี้วัดที่แก้ไข

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
มิติประสิทธิผล							
<p>๔. เกษตรอินทรีย์ (ถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเข้าสู่ระบบเกษตรอินทรีย์แบบมีส่วนร่วม PGS)</p> <p>๔.๑ ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเข้าสู่การรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์แบบมีส่วนร่วม (PGS)</p>	<p>ผอ.สพข. ๑-๑๒</p>	๑	สำรวจเกษตรกรและพื้นที่เป้าหมายทั้งหมดที่มีความพร้อมในการเข้าสู่ระบบเกษตรอินทรีย์ (ชั้นที่ ๑ และ ๒)	จัดทำฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่เข้ารับการพัฒนาเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเข้าสู่ระบบเกษตรอินทรีย์ ชั้นที่ ๑ และ ๒	คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเข้าสู่ระบบเกษตรอินทรีย์ ชั้นที่ ๑ และ ๒ ในปี ๒๕๖๓	จัดทำฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเข้าสู่ระบบเกษตรอินทรีย์ ชั้นที่ ๑ และ ๒ ในปี ๒๕๖๓	จัดส่งแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเข้าสู่ระบบเกษตรอินทรีย์ (ชั้นที่ ๑ และ ๒) ในปี ๒๕๖๓ ตามเวลาที่กำหนด
<p>๔.๒ ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์แบบมีส่วนร่วม (PGS)</p>		๒	ดำเนินการครบถ้วนในขั้นตอนที่ ๑-๔ ได้แก่ ๑) วิเคราะห์สถานการณ์กลุ่ม ๒) เรียนรู้มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ ๓) เรียนรู้กระบวนการ PGS ๔) กลุ่มให้คำปรึกษา	ดำเนินการครบถ้วนในขั้นตอนที่ ๕-๖ ได้แก่ ๕) กลุ่มจัดทำเอกสารที่จำเป็น ๖) จัดทำฐานข้อมูลสมาชิกกลุ่ม	ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๗) ร่วมกันตรวจเยี่ยมฟาร์มเพื่อนและตัดสินใจการรับรอง	ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๘) นำข้อมูลรายชื่อสมาชิกในกลุ่มที่ผ่านการรับรอง PGS ที่มีรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ทั้งหมด จำนวนพื้นที่ที่ผ่านการรับรอง บันทึกในระบบเพื่อให้ออกใบรับรอง PGS	จัดส่งข้อมูลรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการรับรอง PGS รายงาน กรมฯ ทราบ

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
มิติพัฒนาองค์กร							
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐	ทุกหน่วยงาน	๑	คัดเลือกกระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน ๑ กระบวนการหรือบริการ และจัดส่งให้ กพร. ภายในวันที่ ๑๕ ก.พ.๖๓	-	วิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการหรือบริการโดยใช้ Innovation หรือ Digitalization หรือ collaboration	-	แผนปรับปรุงกระบวนการหรือบริการ โดยใช้ Innovation หรือ Digitalization หรือ collaboration และจัดส่งให้ กพร. ภายในวันที่ ๑๖ มี.ค.๖๓
	ทุกหน่วยงาน	๒	ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการหรือบริการตามแผน	ประเมินการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการหรือบริการ	วิเคราะห์ผลการประเมินและปรับปรุงกระบวนการหรือบริการใหม่	จัดส่งกระบวนการหรือบริการใหม่ให้ กพร. ภายใน ๑๕ ก.ย.๖๓	จัดส่งกระบวนการหรือบริการใหม่ให้ กพร. ภายใน ๑๗ ส.ค.๖๓

๒. ตัวชี้วัดที่เพิ่มเติม

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (น้ำหนัก ร้อยละ ๕)	ผู้เชี่ยวชาญทุกคน	๑	วิเคราะห์กระบวนการงานหลักของหน่วยงานที่สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	คัดเลือกกระบวนการงานหลักของหน่วยงาน ๑ กระบวนการเพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	จัดทำร่างคู่มือการปฏิบัติงาน โดยนำเสนอผ่าน ผอ.กอง/สำนัก	ร่างคู่มือการปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.กอง/สำนัก	จัดส่งร่างคู่มือการปฏิบัติงานให้ กพร. ภายในวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๓
		๒	แจ้งเวียนร่างคู่มือการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนำไปปฏิบัติ	รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงร่างคู่มือการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์	เสนอคู่มือการปฏิบัติงานให้ ผอ.กอง/สำนักให้ความเห็นชอบ	เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน