

คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน

ที่ ๔๘๘ /๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตามที่อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน มีคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๖๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๓๘๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๖๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ และคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๓๘๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ และมอบอำนาจให้รองอธิบดีและหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับงานที่หน่วยงานเป็นเจ้าของงบประมาณ หรืองานของหน่วยงานในสังกัดกรณีวงเงินอนุมัติเกินอำนาจ หรืองานอื่นใดตามที่อธิบดีสั่งการเป็นอย่างอื่น ดังต่อไปนี้

๑. รองอธิบดี มีหน้าที่และอำนาจ สั่งการ อนุมัติหรือดำเนินการในงานของหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล ดังนี้

๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ได้ทุกกรณี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง รวมทั้ง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วยพัสดุ หรือคณะกรรมการ การพิจารณาชดเชยค่าก่อสร้าง (ค่า K) เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ โดยไม่จำกัดวงเงิน

๑.๒ รองอธิบดีที่รับผิดชอบงานของสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน มีอำนาจพิจารณาอนุมัติในหลักการเกี่ยวกับการลดและเพิ่มงาน การลดและเพิ่มวงค่าจ้าง และการแก้ไขแบบก่อสร้างที่ดำเนินการโดยสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุทุกกรณี

๒. เลขานุการกรม ผู้อำนวยการระดับกองส่วนกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในและผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๒.๑ สั่งการ อนุมัติหรือดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ได้ทุกกรณี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง รวมทั้ง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วยพัสดุ หรือคณะกรรมการ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ หากมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป เมื่ออนุมัติการซื้อการจ้างแล้วให้รายงานกองคลัง ภายใน ๓ วัน เพื่อรวบรวมเสนออธิบดีทราบ ส่วนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในและผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจเช่นเดียวกัน ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เว้นแต่ กรณีอื่นตามที่มอบอำนาจให้รองอธิบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานไว้เป็นการเฉพาะ

๒.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง

๒.๒.๑ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อเสนอรองอธิบดีใช้อำนาจสั่งการ อนุมัติ หรือดำเนินการตามข้อ ๑ ทุกกรณี

๒.๒.๒ จำหน่ายพัสดุของกรมพัฒนาที่ดิน ที่หมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก โดยวิธีทอดตลาดหรือวิธีอื่น ยกเว้น รถราชการ ในกรณีเมื่อมีการจัดซื้อรถราชการทดแทนรถราชการที่หมดสภาพการใช้งานแล้ว ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้จัดทำรายละเอียดเสนออธิบดีพิจารณาอนุมัติให้จำหน่ายรถราชการที่หมดสภาพการใช้งาน และต้องดำเนินการจำหน่ายรถราชการนั้น ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติและรายงานผลการดำเนินการให้อธิบดีทราบ

๒.๒.๓ ลงนามในหนังสือถึงปลัดกระทรวงการคลัง และแบบแจ้งผู้ทิ้งงานในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุทุกกรณี

๓. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดิน มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๓.๑ สั่งการ อนุมัติหรือดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ได้ทุกกรณี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง รวมทั้ง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วยพัสดุ หรือคณะกรรมการ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) เว้นแต่ กรณีอื่นตามที่มอบอำนาจให้รองอธิบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานไว้เป็นการเฉพาะ

๓.๒ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ในกรณีที่วงเงินอนุมัติเกินจำนวนตามข้อ ๓.๑ เมื่อผู้มีอำนาจได้สั่งการ หรืออนุมัติการซื้อการจ้างนั้นแล้ว

๓.๓ จำหน่ายพัสดุของหน่วยงาน ที่หมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก โดยวิธีทอดตลาดหรือวิธีอื่น และรายงานผลให้กองคลังทราบ ยกเว้น รถราชการในกรณีเมื่อมีการจัดซื้อรถราชการทดแทนรถราชการที่หมดสภาพการใช้งานแล้ว ให้ดำเนินการจำหน่ายรถราชการที่หมดสภาพการใช้งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากอธิบดี และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิบดีทราบ

๓.๔ แก้ไขแบบรูปงานก่อสร้างซึ่งออกแบบโดยสำนักงานพัฒนาที่ดิน ดังนี้ งานจัดระบบอนุรักษ์ดินและน้ำ และงานโครงการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรมในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๔. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน และผู้อำนวยการศูนย์ในสังกัดสำนักงานพัฒนาที่ดิน ยกเว้น ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการโครงการเกษตรวิชญา มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๔.๑ สั่งการ อนุมัติหรือดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ได้ทุกกรณี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง รวมทั้ง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วยพัสดุ หรือคณะกรรมการ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เว้นแต่ กรณีอื่นตามที่มอบอำนาจให้รองอธิบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานไว้เป็นการเฉพาะ

๔.๒ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ในกรณีที่วงเงินอนุมัติเกินจำนวนตามข้อ ๔.๑ เมื่อผู้มีอำนาจได้สั่งการ หรืออนุมัติการซื้อการจ้างนั้นแล้ว

๔.๓ จำหน่ายพัสดุของหน่วยงาน ที่หมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก โดยวิธีทอดตลาดหรือวิธีอื่น และรายงานผลให้กองคลังทราบ ยกเว้น รถราชการในกรณีเมื่อมีการจัดซื้อรถราชการทดแทนรถราชการที่หมดสภาพการใช้งานแล้ว ให้ดำเนินการจำหน่ายรถราชการที่หมดสภาพการใช้งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากอธิบดี และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิบดีทราบ

๕. ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔

๕.๑ มีอำนาจขยายระยะเวลาในการดำเนินการตรวจรับพัสดุ หากผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวเป็นผู้สั่งแต่งตั้งและร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้เสนอรองอธิบดีตามข้อ ๑ เป็นผู้พิจารณาสั่งการ

๕.๒ มีอำนาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเสียหายชั้นต้น ในกรณีพัสดุที่อยู่ในความควบคุมและรับผิดชอบของหน่วยงานเกิดการเสียหายและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิบดีทราบ

๖. ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๓ และข้อ ๔ มีอำนาจรับโอนสินทรัพย์จากหน่วยงานของรัฐ จังหวัด และกลุ่มจังหวัด

๗. การดำเนินการก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ให้การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐที่ได้ดำเนินการตามคำสั่งมอบอำนาจก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับให้เป็นอันใช้ได้ และหากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามคำสั่งนี้ต่อไปจนแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธิติ โลหะปิยะพรรณ)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน