



คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน

ที่ ๓๐๑ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน
สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ตามที่กรมพัฒนาที่ดิน มีคำสั่ง ที่ ๖๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และคำสั่ง ที่ ๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมพัฒนาที่ดินเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้ง กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน จึงให้ยกเลิกคำสั่ง ที่ ๖๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และคำสั่ง ที่ ๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ดังนี้

๑. มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน มีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติราชการ และดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีได้ทุกกรณี หากกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นหรือห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้เกี่ยวกับงานราชการตามหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานหรืองานภายใต้การกำกับดูแล ดังนี้

๑.๑ รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ด้านวิชาการ

- (๑) กองวิจัยและพัฒนากิจการที่ดิน
- (๒) กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
- (๓) สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน
- (๔) - (๗) สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๖, ๗, ๘ และ ๙
- (๘) งานอื่นตามที่อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมอบหมาย

๑.๒ รองอธิบดี...

๑.๒ รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ด้านปฏิบัติการ

- (๑) กองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน
- (๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๓) สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
- (๔) - (๗) สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒, ๓, ๔ และ ๕
- (๘) งานอื่นตามที่อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมอบหมาย

๑.๓ รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ด้านบริหาร

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
- (๓) สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่
- (๔) - (๗) สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑, ๑๐, ๑๑ และ ๑๒
- (๘) งานอื่นตามที่อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมอบหมาย

ทั้งนี้ งานหรือโครงการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุในคำสั่งนี้ให้เป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินที่มีอำนาจสั่งการหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบในงานหรือโครงการนั้น ๆ

๒. มีอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการต่างจังหวัดต่อเนื่องเกิน ๑๕ วัน โดยให้หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล ประเมินการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ให้แนบรายงานผลการปฏิบัติราชการของเดือนที่ผ่านมาประกอบการพิจารณาขออนุมัติด้วย ถ้าการปฏิบัติงานนั้นต้องเดินทางต่อเนื่องเกินกว่า ๖๐ วัน

๓. มีอำนาจอนุมัติให้ข้าราชการ ระดับอาวุโส (ยกเว้นผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน) ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล เดินทางไปราชการโดยเครื่องบินในกรณีจำเป็นเร่งด่วน เว้นแต่การเดินทางไปราชการเป็นคณะกับอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการระดับกอง สำนัก ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

๔. มีอำนาจอนุญาตการลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ลาพักผ่อน ของหัวหน้าหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล และมีอำนาจอนุญาตการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานในประเทศ และการไปต่างประเทศในระหว่างการลา หรือในระหว่างวันหยุดราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภายใต้การกำกับ ดูแล โดยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลา

มีอำนาจอนุมัติการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และให้กองการเจ้าหน้าที่ สรุบบัญชีข้อมูลการอนุมัติการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ทุกกระยะสามเดือนของปีงบประมาณรายงานอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินทราบ

๕. มีอำนาจ...

๕. มีอำนาจรับทราบการส่งมอบงานในหน้าที่ และลงนามในแบบรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล โดยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ

๖. การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลในงานที่เกี่ยวกับนโยบายของทางราชการ ทั้งที่เป็นนโยบายของกรมพัฒนาที่ดิน ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือของรัฐบาล ให้รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินพิจารณาถ่วงดุลความเห็น เพื่อประกอบการพิจารณาของอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ในการสั่งการ อนุญาต และอนุมัติ

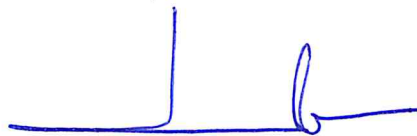
๗. งานเรื่องใดที่รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินได้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินไปแล้ว และเห็นว่าเป็นเรื่องที่สมควรนำเสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดินให้รายงานอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินเพื่อทราบทุกครั้ง หากงานเรื่องใดมีปัญหาที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานของกรมพัฒนาที่ดินอย่างร้ายแรง ให้รับรายงานโดยด่วน และให้สรุปผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบเสนอ อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินทราบปีละ ๒ ครั้ง

๘. หน่วยงานที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน รวมทั้งการบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน การอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ และการจัดสรร อนุมัติ โอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ยกเว้น การโอนงบประมาณซึ่งมีเหตุจำเป็น หลังจากได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมพัฒนาที่ดินแล้ว และต้องโอนงบประมาณระหว่างหน่วยงานสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ให้เป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินที่กำกับดูแลหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ โดยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปราโมทย์ ยาใจ)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน