

# แบบใบลาไปต่างประเทศ

(พนักงานราชการ)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาไปต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ข้าพเจ้า .....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี ได้เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปัจจุบันเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....

กรมพัฒนาที่ดิน ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท มีความประสงค์จะลาไป.....

ณ ประเทศ .....

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้ลาไป.....

ณ ประเทศ.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

## คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลา

อนุญาต  ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

\* หมายเหตุ

- ความเห็นผู้บังคับบัญชา สำหรับ ผอ.กอง/สำนัก

- คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลา สำหรับ อธิบดี หรือ รองอธิบดีที่กำกับดูแล