

# แบบใบลาไปต่างประเทศ

(ข้าราชการ)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาไปต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ข้าพเจ้า .....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี ได้เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กลุ่ม/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....

กรมพัฒนาที่ดิน ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท มีความประสงค์จะลาไป.....

ณ ประเทศ.....

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้ลาไป.....

ณ ประเทศ.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) .....</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>วันที่ ...../...../.....</p>
--

<p><b>คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลา</b></p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) .....</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>วันที่ ...../...../.....</p>
---

\* หมายเหตุ - ความเห็นผู้บังคับบัญชา สำหรับ ผอ.กอง/สำนัก  
- คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลา สำหรับ อธิบดี หรือ รองอธิบดีที่กำกับดูแล