

## แบบมอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

### 1. ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....  
ฝ่าย/งาน/กลุ่มงาน.....สำนัก/กอง/ศูนย์.....  
กรม/สำนักงาน.....ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### 2. ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (อาจมีได้มากกว่า 1 คน)

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

### 3. ผลการปฏิบัติงาน

#### 3.1 งานที่มอบหมาย

##### 3.1.1 รายละเอียดของงาน

.....  
.....

##### 3.1.2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และพฤติกรรมที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

.....  
.....

##### 3.1.3 อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....  
.....

#### 3.2 ผลผลิตของงานที่คาดหวัง และตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน

##### ผลผลิตของงานที่คาดหวัง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

##### ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### 4. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องเข้าร่วมในการปฐมนิเทศ และอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

- 4.1 การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับส่วนราชการ
- 4.2 การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- 4.3 การอบรมสัมมนาาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี
- 4.4 การอบรมอื่น ๆ ที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี).....

#### 5. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

5.1 ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

5.2 รายละเอียดการประเมิน ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ความสามารถในการเรียนรู้งาน
- ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่
- ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย
- อื่น ๆ (ถ้ามี)

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ความประพฤติ
- ความมีคุณธรรม จริยธรรม
- การรักษาวินัย
- อื่น ๆ (ถ้ามี)

5.3 ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- บันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้บังคับบัญชา
- รายงานผลการพัฒนาตามที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด

5.4 สัดส่วนของคะแนนและมาตรฐานการประเมิน

- สัดส่วนคะแนนการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
  - ส่วนที่ 1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ร้อยละ 50
  - ส่วนที่ 2 คะแนนพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ร้อยละ 50
- มาตรฐานการประเมิน แต่ละส่วนต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60

การลงชื่อเพื่อมอบหมายงาน และรับมอบหมายงานในการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**ผู้บังคับบัญชาผู้มอบหมายงาน**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....