



ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน  
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาดำเนินการบรรจุ  
และแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน

---

ตามประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาดำเนินการบรรจุ  
และแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของ  
กรมพัฒนาที่ดิน เป็นปัจจุบันมีความสอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดไว้ จึงยกเลิกประกาศ  
กรมพัฒนาที่ดินดังกล่าวข้างต้น และประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาดำเนินการบรรจุและ  
แต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน ขึ้นใหม่ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปราโมทย์ ยาใจ)  
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

## หลักเกณฑ์และแนวทาง

### ในการพิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน

#### หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการแต่งตั้ง

ผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง (ตามมาตรา ๕๗)

การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

- ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานชำนาญงาน และอาวุโส ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชา หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีผู้บังคับบัญชา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

- ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวง

- ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ให้ปลัดกระทรวง เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

- ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดนำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้สั่งบรรจุ และให้นายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

- ประเภทอำนวยการระดับต้น ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวง

- ประเภทอำนวยการระดับสูง ให้ปลัดกระทรวงผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและ แต่งตั้ง

การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง หมายถึง เป็นการสั่งให้ข้าราชการมีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง และมีสิทธิที่จะได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้น

การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งจำแนกได้ ดังนี้

๑. แต่งตั้งผู้ได้รับบรรจุ
๒. การเลื่อนตำแหน่ง
๓. การย้าย
๔. การโอน

#### ๑. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง

##### ๑.๑ หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๕๑ บัญญัติว่า “การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น โดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

##### ➤ หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ

การบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ หมายถึง การรับบุคคลที่ไม่ได้เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน โดยเป็นการทำให้มีสถานภาพเป็นข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๑. ผู้บรรจุต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ดังนี้

**ก. คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี  
(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**ข. ลักษณะต้องห้าม**

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง  
(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม พระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายอื่น

- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ (สำหรับผู้ที่มิมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๑) สามารถสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว)

๒. ผู้บรรจุต้องมีคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้งตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓. ผู้บรรจุต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งและถึงลำดับที่ที่จะบรรจุและแต่งตั้งแล้ว

๔. ผู้บรรจุต้องเป็นผู้ที่ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลของกรมพัฒนาที่ดิน แต่ถ้ากรมพัฒนาที่ดินได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งนี้อีก และได้ประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๕. ผู้บรรจุจะได้รับเงินเดือนเป็นไปตามที่กรมพัฒนาที่ดินได้กำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ ให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน โดยมีหลักการพิจารณา ๔ ปัจจัย ดังนี้

**ปัจจัยที่ ๑** มีคุณวุฒิเพิ่มเติมจากวุฒิที่บรรจุ และเป็นวุฒิที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน (ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๒๐%)

**ปัจจัยที่ ๒** มีหนังสือรับรองการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ โดยมีภาระงาน ตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานจากหน่วยงานราชการและภาคเอกชน โดยให้ได้รับเงินเพิ่มขึ้น ดังนี้

- ประสบการณ์ ๓ ปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๓๐%
- ประสบการณ์ ๒ - ๓ ปี ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๒๐%
- ประสบการณ์ ๑ ปี ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๑๐%

**ปัจจัยที่ ๓** มีผลคะแนนสอบ TOEFL ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนนขึ้นไป หรือผลคะแนนอื่นที่เทียบกันได้ เช่น IELTS หรือมีความรู้ด้านภาษาท้องถิ่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น ภาษายาวี ภาษาชนเผ่า (ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๒๐%)

**ปัจจัยที่ ๔** ให้เลือกกระหว่าง (ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๓๐%)

**๑) ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบการสอบแข่งขัน การใช้บัญชีการสอบคัดเลือก หรือนำรายชื่อ** ผลการสอบเข้ารับราชการตั้งแต่ลำดับเปอร์เซ็นต์ที่ ๙๐ ขึ้นไป ซึ่งเป็นบัญชีหลักๆ และมีผลคะแนนสอบตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

**๒) สายงานที่ ก.พ. กำหนด** บรรจุเข้ารับราชการในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ ในส่วนของกรมฯ มีสายงาน ดังนี้

**ระดับปฏิบัติการ** ได้แก่ สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ สายงานสำรวจดิน สายงานวิชาการเกษตร สายงานวิทยาศาสตร์ สายงานวิชาการแผนที่ภาพถ่าย สายงานวิศวกรรมการเกษตร สายงานวิศวกรรมโยธา สายงานวิศวกรรมเครื่องกล สายงานวิศวกรรมไฟฟ้า

**ระดับปฏิบัติงาน** ได้แก่ สายงานปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ สายงานปฏิบัติงานช่างเครื่องกล สายงานปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า สายงานปฏิบัติงานช่างโยธา สายงานปฏิบัติงานช่างสำรวจ

๖. ผู้บรรจุต้องไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

## ๑.๒ หลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

### ➤ หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ

- เหมือนข้อ ๑.๑ ในข้อ ๑ ๒ ๓ ๕ และ ๖
- การขึ้นบัญชีให้ส่วนราชการเป็นผู้กำหนด แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. เกี่ยวกับกรณีดังกล่าวไว้
- เกณฑ์อื่น ๆ ตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ.

## ๒. หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ

หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการ ตำแหน่งผู้อำนวยการระดับสูง ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้านระดับสูง ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

### ➤ หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ

๑. อ.ก.พ. กระทรวง จะต้องพิจารณาก่อนว่าจะกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการใดบ้างใน ส่วนราชการในสังกัด เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการทั่วไป และตำแหน่งใดเป็นอำนวยการเฉพาะทาง จากนั้น จะต้องกำหนดว่าตำแหน่งเหล่านั้นตำแหน่งใดจะให้เป็นการจัดทำเป็นบัญชีระดับกระทรวง หรือระดับกรม เพื่อนำไปสู่การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ โดยการจัดทำบัญชีรายชื่อฯ ของกระทรวง จะเป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวง โดยสำนักงานปลัดกระทรวงจะเป็นผู้ดำเนินการ ส่วนบัญชีรายชื่อฯ ของกรม จะเป็นอำนาจหน้าที่ของกรมดำเนินการ

๒. การเตรียมการก่อนจัดทำบัญชี อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. กรม แล้วแต่กรณี จะต้องวางแผนกำลังคนหรือคาดการณ์ว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการทั้งระดับต้น และระดับสูง จะว่างจำนวนเท่าใด เพื่อนำไปกำหนดจำนวนผู้ที่ จะได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อฯ

๓. ปลัดกระทรวงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง สำหรับการจัดทำบัญชีรายชื่อฯ ของกระทรวง ตามองค์ประกอบที่ ก.พ. กำหนด ส่วนอธิบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง สำหรับการจัดทำบัญชีรายชื่อฯ ของกรม ตามองค์ประกอบที่ ก.พ. กำหนด

๔. คณะกรรมการกลั่นกรองจะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ และดำเนินการพิจารณา กลั่นกรองภายในเดือนพฤษภาคมของทุกปี (อาจจะเริ่มก่อน พ.ค. ก็ได้) ให้กระทรวงหรือกรมแล้วแต่กรณี ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง โดยต้องประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นการ ทั่วไปก่อนวันเปิดรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และต้องมีระยะเวลาในการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๕. คณะกรรมการกลั่นกรอง พิจารณากลั่นกรองให้ได้ผู้ที่เหมาะสมไม่เกินจำนวนที่ อ.ก.พ. กำหนดไว้ และประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อฯ ในเดือนกรกฎาคมของปีนั้น โดยบัญชีรายชื่อฯ มีอายุ ๑ ปีนับแต่วันประกาศ

๖. เมื่อมีตำแหน่งประเภทอำนวยการสูงในสำนักงานปลัดกระทรวง หรือประเภทอำนวยการต้น ที่จะแต่งตั้งให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ จัดให้มีการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากบัญชีรายชื่อฯ ของกระทรวง หรือ กรมแล้วแต่กรณี เพื่อให้ได้รายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ และเลือกผู้อยู่ในเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เพื่อจัดทำรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการด้วยก็ได้

๗. แต่ถ้ามีตำแหน่งประเภทอำนวยการสูงในกรมที่จะแต่งตั้งให้อธิบดีของกรมเจ้าของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากบัญชีรายชื่อฯ ตำแหน่งละ ๓ คน เพื่อจัดทำรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เข้าสู่ตำแหน่งเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ พิจารณาเลือกและแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ อธิบดีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เพื่อจัดทำรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการด้วยก็ได้

๘. ในการเสนอชื่อตำแหน่งละ ๓ คน นั้น ในกรณีที่เป็นการพิจารณารวหลายตำแหน่งในสายงานเดียวกัน ก็สามารถเสนอรายชื่อตามจำนวนที่เห็นสมควรแต่จำนวนต้องมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยการเสนอรายชื่อให้เรียงลำดับผู้ที่เหมาะสมที่สุดไว้ลำดับแรก ผู้ที่เหมาะสมรองลงไปให้อยู่ในลำดับต่อ ๆ กันไปพร้อมเหตุผล

๙. ในกรณีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับตำแหน่งนั้นหมดบัญชีก่อนหมดอายุบัญชี หรือไม่ มีบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับตำแหน่งนั้น ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองใหม่ และให้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองที่จัดทำขึ้นใหม่ดังกล่าวมีอายุบัญชีเท่ากับอายุบัญชีที่เหลืออยู่ของบัญชีเดิม หรือมีอายุบัญชีเท่ากับเวลาที่เหลืออยู่ของรอบการจัดทำบัญชี (พ.ศ. - ก.ศ.) แต่หากอายุบัญชีเดิม หรือเวลาที่เหลืออยู่ของรอบการจัดทำเหลือไม่ถึง ๙๐ วัน ให้รอจัดทำบัญชีตามรอบการจัดทำบัญชี

๑๐. ในระหว่างที่การจัดทำบัญชีรายชื่อฯ ในปีงบประมาณแรกที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์ฯ และส่วนราชการจำเป็นต้องแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ก็ให้ดำเนินการตาม ว ๙/๒๕๓๕ หรือ ว ๒๒/๒๕๔๐ และ ว ๒๒/๒๕๕๓ แล้วแต่กรณี มาใช้โดยอนุโลม

### **๓. หลักเกณฑ์การย้าย**

การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งอื่นในกรมเดียวกัน ซึ่งจะเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกัน หรือต่างประเภทกันก็ได้

#### **➤ หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ**

การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำเนินการตาม กฎ ก.พ. ดังนี้

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง **ประเภททั่วไป** ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง **ประเภทวิชาการ** ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง **ประเภทอำนวยการ** ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

๑. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง **ประเภททั่วไป**

๒. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง **ประเภทวิชาการ**

๓. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง **ประเภทอำนวยการ**

### หลักเกณฑ์

๑. ให้ผู้มีอำนาจสั่งย้ายพิจารณาดำเนินการโดยยึดเหตุผลและความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการและการพัฒนาข้าราชการเป็นหลัก

๒. การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ให้ผู้มีอำนาจสั่งย้ายพิจารณาถึงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งให้พิจารณาถึงคุณลักษณะความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ ตามลักษณะงานของแต่ละส่วนราชการด้วย

๓. ให้ผู้มีอำนาจสั่งย้ายพิจารณาถึงความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความจำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะย้าย และเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่ง ทั้งนี้ อาจให้มีคณะกรรมการช่วยพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งหรือจะหารือร่วมกับผู้บังคับบัญชาของข้าราชการที่จะย้าย หรือจะดำเนินการโดยวิธีอื่นตามที่เห็นสมควรเพื่อให้การย้ายเป็นไปอย่างเหมาะสมด้วยก็ได้

๔. เมื่อได้มีคำสั่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ดำรงตำแหน่งนั้นแจ้งหน้าที่และความรับผิดชอบให้ทราบในวันที่ไปรายงานตัว และรับมอบหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งใหม่

ซึ่งการย้ายมีเกณฑ์การพิจารณาตามกฎหมาย ก.พ. และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

#### • การย้ายตำแหน่งประเภททั่วไป

กรณีการย้าย	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
<b>ก. การย้ายประเภทเดียวกัน</b>		
๑. สายงานเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๒. ต่างสายงานแต่กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๓. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับปฏิบัติงาน	✓	-
๔. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส และระดับทักษะพิเศษ	-	✓
๕. การย้ายระดับต่ำกว่าเดิม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม
<b>ข. การย้ายประเภทอื่นมาประเภททั่วไป</b> - ให้ย้ายมาได้เฉพาะผู้ที่เคยเป็นประเภททั่วไปเท่านั้น โดยให้ย้ายมาได้ในระดับที่ <u>ไม่สูงกว่า</u> ระดับที่เคยดำรงอยู่เดิม	✓ (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกัน กับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)	✓ (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกัน กับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)

**การย้ายที่เป็นดุลพินิจ** แม้ว่าอาจจะไม่มีกระบวนการ แต่การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ จะต้องพิจารณาภายใต้กรอบโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานในตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตลอดจน ศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น

**การย้ายที่มีกระบวนการ** หมายความว่า อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลตามองค์ประกอบที่ ก.พ. กำหนด เพื่อมาทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินบุคคล และดำเนินการประเมินบุคคล

• **การย้ายตำแหน่งประเภทวิชาการ**

กรณีการย้าย	ตามกฎ ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
<b>ก. การย้ายประเภทเดียวกัน</b>		
๑. สายงานเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๒. ต่างสายงานแต่กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๓. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับปฏิบัติการ	-	✓
๔. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ	-	✓
๕. การย้ายระดับต่ำกว่าเดิม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม
<b>ข. การย้ายประเภทอื่นมาประเภทวิชาการ</b>		
๑. ประเภททั่วไป ย้ายมาประเภทวิชาการ ได้ในระดับปฏิบัติการ เท่านั้น	-	✓  (ตามผลการสอบแข่งขัน/ ได้รับคัดเลือก ในกรณีที่ ไม่ต้องดูลำดับที่จะต้องมีการ คัดเลือกด้วยวิธีการใด วิธีการหนึ่งร่วมด้วย)
๒. ประเภทอำนวยการ และประเภทบริหาร		
- ให้ย้ายมาได้เฉพาะผู้ที่เคยเป็นประเภทวิชาการเท่านั้น โดยสามารถย้ายมาดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับที่เคยดำรงอยู่เดิมได้	✓  (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกันกับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)	✓  (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกันกับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)



**การย้ายที่เป็นดุลพินิจ** แม้ว่าอาจจะไม่มีกระบวนการ แต่การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ จะต้องพิจารณาภายใต้กรอบโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานในตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพ ขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตลอดจน ศักยภาพ ความประพฤติ และ พฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น

**การย้ายที่มีกระบวนการ** ให้ดำเนินการตามประกาศกรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภท วิชาการ ของกรมพัฒนาที่ดิน

• การย้ายตำแหน่งประเภทอำนวยการ

กรณีการย้าย	ตามกฎ ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
<b>ก. การย้ายประเภทเดียวกัน</b>		
๑. ระดับเดียวกัน	✓	-
๒. ระดับต่ำกว่าเดิม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	-
<b>ข. การย้ายประเภทอื่นมาประเภทอำนวยการ</b>		
๑. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการต้น มาเป็น อำนวยการต้น	✓	-
๒. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการสูง มาเป็น อำนวยการต้น	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	-
๓. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการต้น มาเป็น อำนวยการสูง	-	✓
๔. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการสูง มาเป็น อำนวยการสูง	✓	-
๕. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่ไม่เคยเป็น อำนวยการต้น มาเป็น อำนวยการต้น	-	✓
๖. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่ไม่เคยเป็น อำนวยการสูง มาเป็น อำนวยการสูง	-	✓

**การย้ายที่เป็นดุลพินิจ** แม้ว่าอาจจะไม่มีกระบวนการ แต่การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ จะต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงศักยภาพ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สมรรถนะ ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ ตลอดจนคุณลักษณะทางจริยธรรมและความประพฤติ

**การย้ายที่มีกระบวนการ** หมายความว่า ให้มีกระบวนการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงหรือกรม

#### ๔. หลักเกณฑ์การโอน

การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ หมายถึง การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งในกระทรวง ทบวง กรมหนึ่งพ้นจากตำแหน่งและไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกระทรวง ทบวง กรมอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด การโอน มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

##### ➤ **กรณีการโอนปกติ มีหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ ดังนี้**

เจ้าสังกัดทั้งสองฝ่ายยินยอมในการโอน โดยผู้ที่โอนมาต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยให้ดำเนินการตาม กฎ ก.พ. ดังนี้

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง**ประเภททั่วไป** ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง**ประเภทวิชาการ** ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง**ประเภทอำนวยการ** ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

๑. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**ประเภททั่วไป**

๒. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**ประเภทวิชาการ**

๓. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**ประเภทอำนวยการ**

ซึ่งการโอนมีเกณฑ์การพิจารณาตามกฎหมาย ก.พ. และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

##### • **การโอนตำแหน่งประเภททั่วไป**

กรณีการโอน	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
<b>ก. การโอนประเภทเดียวกัน</b>		
๑. สายงานเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๒. ต่างสายงานแต่กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๓. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับปฏิบัติงาน	✓	-
๔. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส และระดับทักษะพิเศษ	-	✓

กรณีการโอน	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
๕. การโอนระดับต่ำกว่าเดิม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม
๖. การโอนไปดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	-	✓ (อาศัยวิธีการเลื่อน)
ข. การโอนประเภทอื่นมาประเภททั่วไป - ให้โอนมาได้เฉพาะผู้ที่เคยเป็นประเภททั่วไป เท่านั้น โดยให้โอนมาได้ในระดับที่ <u>ไม่สูงกว่า</u> ระดับที่เคยดำรงอยู่เดิม	✓ (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกัน กับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)	✓ (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกัน กับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)

การโอนที่เป็นดุลพินิจ แม้ว่าอาจจะไม่มีกระบวนการ แต่การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ ของส่วนราชการที่จะรับโอน จะต้องพิจารณาภายใต้กรอบโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานในตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตลอดจนศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น

การโอนที่มีกระบวนการ หมายความว่า อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลตาม องค์ประกอบที่ ก.พ. กำหนด เพื่อมาทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินบุคคลและดำเนินการ ประเมินบุคคล

• การโอนตำแหน่งประเภทวิชาการ

กรณีการโอน	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
ก. การโอนประเภทเดียวกัน		
๑. สายงานเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๒. ต่างสายงานแต่กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ระดับเดียวกัน	✓	-
๓. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับปฏิบัติการ	-	✓
๔. ต่างสายงาน และต่างกลุ่มตำแหน่ง ในระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ	-	✓
๕. การโอนระดับต่ำกว่าเดิม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม

กรณีการโอน	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
๖. การโอนไปดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	-	✓ (อาศัยวิธีการเลื่อน)
ข. การโอนประเภทอื่นมาประเภทวิชาการ ๑. ประเภททั่วไป โอนมาประเภทวิชาการ ได้ในระดับปฏิบัติการ เท่านั้น	-	✓ (ตามผลการสอบแข่งขัน/ ได้รับคัดเลือก ในกรณีที่ ไม่ต้องดูลำดับที่จะต้องมีการ คัดเลือกด้วยวิธีการใด วิธีการหนึ่งร่วมด้วย)
๒. ประเภทอำนวยการ และประเภทบริหาร		
- ให้โอนมาได้เฉพาะผู้ที่เคยเป็นประเภท วิชาการเท่านั้น โดยสามารถโอนมาดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับที่เคยดำรง อยู่เดิมได้	✓ (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกัน กับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)	✓ (หากเป็นกรณีเช่นเดียวกัน กับข้อ ก. แล้วแต่กรณี)

**การโอนที่เป็นดุลพินิจ** แม้ว่าอาจจะไม่มีกระบวนการ แต่การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ ที่จะรับโอน จะต้องพิจารณาภายใต้กรอบโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานในตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตลอดจนศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น

**การโอนที่มีกระบวนการ** ให้ดำเนินการตามประกาศกรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ของกรมพัฒนาที่ดิน

• การโอนตำแหน่งประเภทอำนวยการ

กรณีการโอน	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
ก. การโอนประเภทเดียวกัน		
๑. ระดับเดียวกัน	✓	-
๒. ระดับต่ำกว่าเดิม	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	-
๓. การโอนไปดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	-	✓ (อาศัยวิธีการเลื่อน)

กรณีการโอน	ตามกฎหมาย ก.พ. (ดุลพินิจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)	ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. (มีกระบวนการ)
<b>ข. การโอนประเภทอื่นมาประเภทอำนวยการ</b>		
๑. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการต้น มาเป็น อำนวยการต้น	✓	-
๒. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการสูง มาเป็น อำนวยการต้น	✓ + ข้าราชการต้องยินยอม	-
๓. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการต้น มาเป็น อำนวยการสูง	-	✓
๔. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่เคยเป็น อำนวยการสูง มาเป็น อำนวยการสูง	✓	
๕. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่ไม่เคยเป็น อำนวยการต้น มาเป็น อำนวยการต้น	-	✓
๖. ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ที่ไม่เคยเป็น อำนวยการสูง มาเป็น อำนวยการสูง	-	✓

**การโอนที่เป็นดุลพินิจ** แม้ว่าอาจจะไม่มีกระบวนการ แต่การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ ที่จะรับโอน จะต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงศักยภาพ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สมรรถนะ ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ ตลอดจนพฤติกรรมทางจริยธรรมและความประพฤติ

**การโอนที่มีกระบวนการ** หมายความว่า ให้มีกระบวนการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงหรือกรม

➤ **กรณีการรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ ดังนี้**

กรณีการรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หมายถึง การสั่งให้พนักงานและข้าราชการตามกฎหมายอื่นดังกล่าวมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้กระทำได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการพิจารณาถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ จากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้ขอโอนเทียบกับข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการนั้น

๒. การโอนมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ผู้ขอโอนต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด และต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือได้รับยกเว้นกรณีที่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖

๓. การโอนต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุของส่วนราชการหรือหน่วยงาน  
เจ้าสังกัดเดิมของผู้ยื่นก่อน

๔. ตำแหน่งที่จะรับโอนต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนและมีใช้เป็นตำแหน่งที่สงวนไว้  
เช่น เพื่อบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล ผู้ไปรับราชการทหารหรือผู้ไปปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรีกลับเข้ารับราชการ  
 เป็นต้น

๕. ให้ผู้ขอโอนยื่นหนังสือขอโอนต่อส่วนราชการที่ประสงค์จะโอน

๖. ให้รับโอนมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับที่เทียบได้ ระดับ  
ที่สูงกว่า ระดับที่ต่ำกว่า หรือต่างประเภทตำแหน่งที่เทียบได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการ  
ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตาม  
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๓ ก็ได้ ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ และวิธีการที่  
ก.พ. กำหนดสำหรับการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมาใช้บังคับโดยอนุโลม

๗. การโอนมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ หากผู้ขอโอนเป็นผู้เคยดำรง  
ตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่ง  
ที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญาดังกล่าว โดยผล  
ของการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ ทั้งนี้ การสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกดังกล่าวต้อง  
เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดสำหรับการสอบแข่งขันตาม มาตรา ๕๓  
หรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ ตามมาตรา ๕๕ จึงจะรับโอนได้

๘. การให้ได้รับเงินเดือน

๘.๑ การโอนมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด และระดับใด  
ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราที่ได้รับอยู่เดิม และต้องไม่สูงกว่าเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งประเภทสายงาน และระดับ  
ที่รับโอนตามที่ ก.พ. กำหนดหากผู้ขอโอนได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะรับโอน ก็ให้ได้รับ  
เงินเดือนในขั้นต่ำของระดับที่ได้รับแต่งตั้ง เว้นแต่ ในกรณีที่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำชั่วคราวของระดับนั้นยังมีผลใช้  
บังคับอยู่ ก็ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมและไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของระดับนั้น

๘.๒ การโอนผู้สอบแข่งขันได้ตามมาตรา ๕๓ หรือผู้ได้รับคัดเลือกตามมาตรา ๕๕  
ให้ได้รับเงินเดือนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครสอบแข่งขันหรือประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้า  
รับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ แล้วแต่กรณี

