

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๕๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	สถาปนิก
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	สถาปนิก
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ประเภท/ระดับ	อำนาจการเฉพาะด้าน ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการกลุ่ม ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมาก ด้านสถาปัตยกรรม ในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาที่ยากมากในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อบริหารงานก่อสร้างให้ถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ควบคุมการสำรวจออกแบบและวางผังพัฒนาพื้นที่และสิ่งก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่ของกรมเกิดประโยชน์สูงสุด และมีทัศนียภาพ สภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี

๒. ตรวจสอบการจัดทำรายการประมาณราคาและรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อให้การบริหารงานก่อสร้างให้ถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ควบคุมการบูรณะและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อความปลอดภัยตามหลักทางวิชาการวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม

๔. สำรวจ ออกแบบ ควบคุมงาน ทางด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพ และ ถูกต้องตามความต้องการ และ หลักการทางวิชาการ และถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วางแผน ออกแบบ กำหนดมาตรฐานงานด้านสิ่งก่อสร้าง เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน (อาคารเขียว) โดยหลักการทางด้าน สถาปัตยกรรม วิศวกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม

๖. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนงานโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานสัมพันธ์กับสมาชิกในทีมงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับกองหรือสำนักเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างเพื่อเป็นประโยชน์และ
เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงและแก้ไขปัญหาเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของแบบด้านสถาปัตยกรรมหลักเบื้องต้น ซึ่งจัดทำโดยเอกชนหรือ
หน่วยงานอื่น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงาน
๓. ให้ความรู้ด้านวิชาการทางสถาปัตยกรรมระดับต้นทุกสาขาแก่บุคคลทั่วไปและหน่วยงานต่างๆ
๔. ร่วมเป็นกรรมการตรวจการจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมหลัก
๕. ให้บริการด้านการตรวจสอบอาคารทางราชการแก่หน่วยงานที่ร้องขอ
๖. ฝึกอบรมและให้คำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|-------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. สถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๓ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|-----------------------------------------|-------------------|
| ๑. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
วันที่ที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๐, ๑๔๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	สถาปนิก
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	สถาปนิก
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงด้านสถาปัตยกรรม ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยาก ในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการ และตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

- สำรวจออกแบบและวางผังพัฒนาพื้นที่และสิ่งก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่ของเกิดประโยชน์สูงสุด และมีทัศนียภาพ สภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี
- จัดทำรายการประมาณราคาและรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อให้งานการบริหารงานก่อสร้างให้ถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- บูรณะและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อความปลอดภัยตามหลักทางวิชาการวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
- สำรวจ ออกแบบ ทางด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการ และหลักการทางวิชาการ และถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- วางแผน ออกแบบ กำหนดมาตรฐานงานด้านสิ่งก่อสร้าง เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน (อาคารเขียว) โดยหลักการทางด้าน สถาปัตยกรรม วิศวกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม
- ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๒. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงและแก้ไขปัญหาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง
๒. จัดเก็บข้อมูล และสถิติเบื้องต้น เพื่อปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูล/ระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม และ/หรือ งานอนุรักษ์ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของแบบด้านสถาปัตยกรรมหลักเบื้องต้น ซึ่งจัดทำโดยเอกชนหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงาน
๔. ให้ความรู้ด้านวิชาการทางสถาปัตยกรรมระดับต้นทุกสาขาแก่บุคคลทั่วไปและหน่วยงานต่าง ๆ
๕. ร่วมเป็นกรรมการตรวจการจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมหลัก
๖. ให้บริการด้านการตรวจสอบอาคารทางราชการแก่หน่วยงานที่ร้องขอ

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------------------------|-------------------|
| ๑. สถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|-----------------------------------------|-------------------|
| ๑. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
วันที่ที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๐ ๑๔๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	สถาปนิก
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	สถาปนิก
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านสถาปัตยกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการและตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ร่วมสำรวจออกแบบและวางผังพัฒนาพื้นที่และสิ่งก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการและตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ช่วยจัดทำรายการประมาณราคาและรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการและตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ร่วมบูรณะและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการและตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ร่วมสำรวจ ออกแบบ ทางด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามความต้องการ และหลักการทางวิชาการ และถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ร่วมวางแผน ออกแบบ กำหนดมาตรฐานงานด้านสิ่งก่อสร้าง เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน (อาคารเขียว) โดยหลักการทางด้าน สถาปัตยกรรม วิศวกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม

๖. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ช่วยประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ร่วมชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงและแก้ไขปัญหาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง

๒. จัดเก็บข้อมูล และสถิติเบื้องต้น เพื่อปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูล/ระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม และ/หรือ งานอนุรักษ์ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ

๓. ตรวจสอบความถูกต้องของแบบด้านสถาปัตยกรรมหลักเบื้องต้น ซึ่งจัดทำโดยเอกชนหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงาน

๔. ให้ความรู้ด้านวิชาการทางสถาปัตยกรรมระดับต้นทุกสาขาแก่บุคคลทั่วไปและหน่วยงานต่าง ๆ

๕. ร่วมเป็นกรรมการตรวจการจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมหลัก

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------------------------|-------------------|
| ๑. สถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน

ระดับที่ต้องการ ๑

๒. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น

ระดับที่ต้องการ ๑

๓. การคิดวิเคราะห์

ระดับที่ต้องการ ๑

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....

วันที่ที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	วิศวกรโยธา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	วิศวกรโยธา
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงด้านวิศวกรรมโยธา ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยาก ในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพ ตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

- สำรวจออกแบบและวางผังพัฒนาพื้นที่และสิ่งก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดทำรายการประมาณราคาและรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บูรณะและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรมเพื่อความปลอดภัยตามหลักทางวิชาการวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
- สำรวจ ออกแบบ ทางด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมเพื่อให้งานการออกแบบก่อสร้างมีประสิทธิภาพ และ ถูกต้องตามความต้องการ และหลักการทางวิชาการ และถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- วางแผน ออกแบบ กำหนดมาตรฐานงานด้านสิ่งก่อสร้าง เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน (อาคารเขียว) โดยหลักการทางด้าน สถาปัตยกรรม วิศวกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม
- ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม

๒. ตรวจสอบ การจัดเก็บข้อมูล ทำสถิติ ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|-------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. วิศวกรรมโยธา | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
๒. การคิดวิเคราะห์
๓. การมองภาพองค์รวม

ระดับที่ต้องการ ๒
ระดับที่ต้องการ ๒
ระดับที่ต้องการ ๒

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
วันที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	วิศวกรโยธา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	วิศวกรโยธา
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิศวกรรมโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ร่วมสำรวจออกแบบและวางผังพัฒนาพื้นที่และสิ่งก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ช่วยจัดทำรายการประมาณราคาและรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ร่วมบูรณะและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรมเพื่อความปลอดภัยตามหลักทางวิชาการวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม

๔. ร่วมสำรวจ ออกแบบ ทางด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานการออกแบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพตรงตามแบบสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและถูกต้องตามแบบก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ร่วมวางแผน กำหนดมาตรฐานงานด้านสิ่งก่อสร้าง เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน

๖. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ช่วยประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ร่วมชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม

๒. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------------------------|-------------------|
| ๑. วิศวกรรมโยธา | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|-----------------------------------------|-------------------|
| ๑. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
วันที่ที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๓

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นายช่างโยธา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นายช่างโยธา
ประเภท/ระดับ	ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูงด้านช่างโยธาในการแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก ในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

- ตรวจสอบสำรวจพื้นที่ที่จะมีการออกแบบทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม เพื่อเป็นข้อมูลให้สถาปนิกและวิศวกรในการออกแบบ
- ตรวจสอบและจัดทำรายการประมาณราคา และรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อเป็นข้อมูลและรายละเอียดงานก่อสร้าง
- ตรวจสอบการบูรณะและซ่อมแซมอาคาร และสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบและควบคุมงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการบริการ

- ให้คำแนะนำ สนับสนุนด้านวิชาการ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญด้านงานโยธาแก่ผู้สนใจ

๒. ประสานงานในระดับสูงกว่ากอง กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การสำรวจพื้นที่การเขียนแบบก่อสร้าง และควบคุมการก่อสร้าง | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| ๑. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....

วันที่ที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นายช่างโยธา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นายช่างโยธา
ประเภท/ระดับ	ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญทางด้านช่างโยธา ในการแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานก่อสร้างถูกต้องตามแบบแปลนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

- สำรวจพื้นที่ที่จะมีการออกแบบทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม เพื่อเป็นข้อมูลให้สถาปนิกและวิศวกรในการออกแบบ
- จัดทำรายการประมาณราคา และรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อเป็นข้อมูลและรายละเอียดงานก่อสร้าง
- บูรณะและซ่อมแซมอาคาร และสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- ควบคุมงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการบริการ

- ให้คำแนะนำ สนับสนุนด้านวิชาการ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธา ที่รับผิดชอบ แก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญด้านงานโยธากแก่ผู้ที่สนใจ
- ประสานงานในระดับกอง กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การสำรวจพื้นที่การเขียนแบบก่อสร้าง และ
ควบคุมการก่อสร้าง | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๑ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------|-------------------|
| ๑. การใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. การจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๑ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| ๑. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๒. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๑ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๑ |

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
วันที่ที่ได้จัดทำ.....

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นายช่างโยธา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นายช่างโยธา
ประเภท/ระดับ	ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ในกลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อให้งานก่อสร้างถูกต้องตามแบบแปลนที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

- ร่วมสำรวจพื้นที่ที่จะมีการออกแบบทางด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม เพื่อเป็นข้อมูลให้สถาปนิกและวิศวกรในการออกแบบ
- ช่วยจัดทำรายการประมาณราคา และรายละเอียดข้อกำหนดของสิ่งก่อสร้าง และจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อเป็นข้อมูลและรายละเอียดงานก่อสร้าง
- ช่วยบูรณะและซ่อมแซมอาคาร และสิ่งก่อสร้างทางสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- ช่วยควบคุมงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการบริการ

- ช่วยให้คำแนะนำ ตอบปัญหา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
- ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

๑. การสำรวจพื้นที่การเขียนแบบก่อสร้าง และ
ควบคุมการก่อสร้าง ๑

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน ๑

๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน ๑

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. การใช้คอมพิวเตอร์ ๑

๒. การใช้ภาษาอังกฤษ ๑

๓. การคำนวณ ๑

๔. การจัดการข้อมูล ๑

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๑

๒. บริการที่ดี ๑

๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ๑

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ๑

๕. การทำงานเป็นทีม ๑

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม ๑

๒. การคิดวิเคราะห์ ๑

๓. การมองภาพองค์รวม ๑

ส่วนที่ ๖. การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....

วันที่ที่ได้จัดทำ.....