

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
กรมพัฒนาที่ดิน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๐๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์วิจัยดินทางกายภาพ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิทยาศาสตร์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์วิจัยดินทางกายภาพ ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาเชิงวิชาการ ที่ยาก ซับซ้อนและมีผลกระทบในวงกว้างมากในสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน เพื่อใช้ประโยชน์ในด้านการสำรวจ และวางแผนการใช้ที่ดิน การจัดการดินและน้ำเพื่อการเพาะปลูกพืช

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดินทางกายภาพ ในเชิงบูรณาการ เพื่อใช้ประโยชน์ในด้านการสำรวจและวางแผนการใช้ที่ดิน การจัดการดินและน้ำเพื่อการเพาะปลูกพืช การอนุรักษ์ทรัพยากรดินและน้ำ และการวางแผนจัดการทรัพยากรดินและน้ำ

๒. พัฒนางานด้านวิเคราะห์วิจัยดินทางกายภาพ เพื่อนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาปรับใช้ให้เหมาะสม

๓. ให้คำปรึกษาและเสนอแนะต่อกรมฯ ในการดำเนินงานด้าน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดินทางกายภาพ เพื่อให้ทราบถึงสาเหตุของปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาทางกายภาพ

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอด องค์ความรู้และประสบการณ์ ทางวิชาการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยดินทางกายภาพ ให้แก่ นักวิทยาศาสตร์ในกรมฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หรือนักวิชาการอื่นๆจากในและนอกกรมฯ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานเชิงบูรณาการของนักวิชาการ

๕. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่และสร้างความร่วมมือทางวิชาการ

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการ แผนงาน โครงการในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกรม มอบหมายงานแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานโครงการต่างๆ กับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าวให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับกอง หรือสำนัก รวมทั้งที่ประชุม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ยุ่งยาก ชับซ้อนแก่ส่วนราชการ เพื่อให้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒. เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

๑. การวิเคราะห์วิจัยด้านวิทยาศาสตร์ทางดิน ระดับที่ต้องการ ๔

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน ระดับที่ต้องการ ๓

๓. กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน ระดับที่ต้องการ ๓

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. การใช้คอมพิวเตอร์ ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การใช้ภาษาอังกฤษ ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การคำนวณ ระดับที่ต้องการ ๒

๔. การจัดการข้อมูล ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับที่ต้องการ ๔

๒. บริการที่ดี ระดับที่ต้องการ ๔

๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ระดับที่ต้องการ ๔

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ระดับที่ต้องการ ๔

๕. การทำงานเป็นทีม ระดับที่ต้องการ ๔

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การมองภาพองค์รวม ระดับที่ต้องการ ๔

๒. การคิดวิเคราะห์ ระดับที่ต้องการ ๔

๓. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น ระดับที่ต้องการ ๔

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ

วันที่ที่ได้จัดทำ