



**หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าสู่ตำแหน่ง : สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน**

ตำแหน่ง	คุณสมบัติตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง (ตามที่ ก.พ. กำหนด)	มีประสบการณ์	มีความรู้ความสามารถ/ทักษะ	มีสมรรถนะ	ควรได้รับการพัฒนา
* นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนปฏิบัติการ	มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก	-	1. <u>ความรู้ความสามารถ</u> 1.1 ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ นโยบายและการ วางแผน ระดับที่ 1 1.2 ความรู้เรื่องกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน และเกี่ยวกับการบริหาร ราชการแผ่นดิน ระดับที่ 2 2. <u>ทักษะ</u> ระดับที่ 2 2.1 การใช้คอมพิวเตอร์ 2.2 การใช้ภาษาอังกฤษ 2.3 การคำนวณ 2.4 การจัดการข้อมูล	1. <u>สมรรถนะหลัก</u> ระดับที่ 1 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 1.2 บริการที่ดี 1.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ 1.4 การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม 1.5 การทำงานเป็นทีม 2. <u>สมรรถนะสำหรับตำแหน่ง</u> ระดับที่ 1 2.1 การคิดวิเคราะห์ 2.2 การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น 2.3 ความตรวจสอบความ ถูกต้องตามกระบวนการงาน	1. การปฐมนิเทศ 2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง หลักสูตรฝึกอบรม ข้าราชการบรรจุใหม่ ของสำนักงาน ก.พ. 3. หลักสูตรการเป็น ข้าราชการที่ดี

ตำแหน่ง	คุณสมบัติตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง (ตามที่ ก.พ. กำหนด)	มีประสบการณ์	มีความรู้ความสามารถ/ ทักษะ	มีสมรรถนะ	ควรได้รับการพัฒนา
* นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	1. มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก 2. ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 ปี (วุฒิปริญญาตรี) , ไม่น้อยกว่า 4 ปี (วุฒิปริญญาโท) , ไม่น้อยกว่า 2 ปี (วุฒิปริญญาเอก)	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบาย และแผน หรืองานอื่นที่ เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	1. <u>ความรู้ความสามารถ</u> 1.1 ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ นโยบายและการ วางแผน ระดับที่ 2 1.2 ความรู้เรื่องกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน และเกี่ยวกับการบริหาร ราชการแผ่นดิน ระดับที่ 2 2. <u>ทักษะ</u> ระดับที่ 2 2.1 การใช้คอมพิวเตอร์ 2.2 การใช้ภาษาอังกฤษ 2.3 การคำนวณ 2.4 การจัดการข้อมูล	1. <u>สมรรถนะหลัก</u> ระดับที่ 2 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 1.2 บริการที่ดี 1.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ 1.4 การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม 1.5 การทำงานเป็นทีม 2. <u>สมรรถนะสำหรับตำแหน่ง</u> ระดับที่ 2 2.1 การคิดวิเคราะห์ 2.2 การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น 2.3 ความตรวจสอบความ ถูกต้องตามกระบวนการงาน	1. นักบริหารระดับต้น 2. การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงานที่โปร่งใส 3. การเขียนแผนงาน/ โครงการ และการจัด ทำยุทธศาสตร์

ตำแหน่ง	คุณสมบัติตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง (ตามที่ ก.พ. กำหนด)	มีประสบการณ์	มีความรู้ความสามารถ/ ทักษะ	มีสมรรถนะ	ควรได้รับการพัฒนา
* นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ พิเศษ	1. มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก 2. ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบาย และแผน หรืองานอื่นที่ เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	1. <u>ความรู้ความสามารถ</u> 1.1 ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ นโยบายและการ วางแผน ระดับที่ 3 1.2 ความรู้เรื่องกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน และเกี่ยวกับการบริหาร ราชการแผ่นดิน ระดับที่ 3 2. <u>ทักษะ</u> ระดับที่ 2 2.1 การใช้คอมพิวเตอร์ 2.2 การใช้ภาษาอังกฤษ 2.3 การคำนวณ 2.4 การจัดการข้อมูล	1. <u>สมรรถนะหลัก</u> ระดับที่ 3 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 1.2 บริการที่ดี 1.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ 1.4 การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม 1.5 การทำงานเป็นทีม 2. <u>สมรรถนะสำหรับตำแหน่ง</u> ระดับที่ 3 2.1 การคิดวิเคราะห์ 2.2 การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น 2.3 ความตรวจสอบความ ถูกต้องตามกระบวนการ	1. นักบริหารระดับกลาง 2. การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงานที่โปร่งใส 3. การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ 4. การพัฒนารูปแบบการ ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน แผนงาน/ โครงการ แบบมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ 5. กลยุทธ์การจัดทำแผน โครงการ และ งบประมาณอย่างมี ประสิทธิภาพ

ตำแหน่ง	คุณสมบัติตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง (ตามที่ ก.พ. กำหนด)	มีประสบการณ์	มีความรู้ความสามารถ/ ทักษะ	มีสมรรถนะ	ควรได้รับการพัฒนา
* นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนเชี่ยวชาญ	1. มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก 2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้ 2.1 ประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 1 ปี 2.2 ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ พิเศษ ไม่น้อยกว่า 3 ปี	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบาย และแผน หรืองานอื่นที่ เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	1. <u>ความรู้ความสามารถ</u> 1.1 ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ นโยบายและการ วางแผน ระดับที่ 4 1.2 ความรู้เรื่องกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติงานพัฒนาที่ดิน และเกี่ยวกับการบริหาร ราชการแผ่นดิน ระดับที่ 3 2. <u>ทักษะ</u> ระดับที่ 2 2.1 การใช้คอมพิวเตอร์ 2.2 การใช้ภาษาอังกฤษ 2.3 การคำนวณ 2.4 การจัดการข้อมูล	1. <u>สมรรถนะหลัก</u> กำหนดให้มี ระดับที่ 4 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 1.2 บริการที่ดี 1.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ 1.4 การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม 1.5 การทำงานเป็นทีม 2. <u>สมรรถนะสำหรับตำแหน่ง</u> ระดับที่ 4 2.1 การคิดวิเคราะห์ 2.2 การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น 2.3 ความตรวจสอบความ ถูกต้องตามกระบวนการงาน	1. นักบริหารระดับสูง 2. การพูดเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์สำหรับ ผู้บริหาร