## แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

แบบฟอร์มที่ 1

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล** |
| 1. **ชื่อ** (ผู้ขอประเมิน)............................................................................................................................
2. **ตำแหน่ง**(ปัจจุบัน)....................................................................**ตำแหน่งเลขที่**............................................

 **ฝ่าย/กลุ่ม**....................................................................................................................................................  **กอง/สำนัก/ศูนย์**.....................................................................**กรม**.............................................................**ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ**..................................................................................................................................... **อัตราเงินเดือน** ปัจจุบัน....................บาทอัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว...................บาท1. **ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**....................................................**ตำแหน่งเลขที่**..........................

 **ฝ่าย/กลุ่ม**....................................................................................................................................................  **กอง/สำนัก/ศูนย์**.....................................................................**กรม**.............................................................1. **ประวัติส่วนตัว** (จาก ก.พ.๗)

 เกิดวันที่................เดือน..............................พ.ศ....................... อายุราชการ..............ปี.................เดือน 1. **ประวัติการศึกษา**

 **คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน** (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)  ................................................. ......................................................... .................................................. .................................................. ......................................................... ..................................................  .................................................. ......................................................... .................................................. **๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ** (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต ) วันออกใบอนุญาต - วันหมดอายุ - .**๗. ประวัติการรับราชการ** (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ) |
| **วัน เดือน ปี** | **ตำแหน่ง** | **อัตราเงินเดือน** | **สังกัด** |
|  ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
| ......................... | .......................................................... | ................................. | ..................................................... |
|  |  |  |  |
| **ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)** |
| 1. **ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน**
 |
| **ปี** | **ระยะเวลา** |  **หลักสูตร** | **สถาบัน** |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
| ....................... | ................................ | .......................................................... | ......................... |
|  |  |  |  |
| **๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน** (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น) 9.1 **(ตัวอย่าง)** คณะทำงาน.........(ชื่อคณะทำงาน).......... ตามคำสั่ง..........(ชื่อหน่วยงาน).......................ที่....(เลขที่คำสั่ง)....../2566 ลงวันที่................................................................................................................................... 9.2 ..................................................................................................................................................................................................................9.3 .................................................................................................................................................................................................................9.4 ..................................................................................................................................................................................................................9.5 ...................................................................................................................................................................................................................**10. ประวัติทางวินัย**🖵 เคยหรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เรื่อง ..........................................เมื่อ.............................. 🖵 อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย 🖵 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย **11. ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง 3 ปี)**ปีงบประมาณ พ.ศ. ........... ครั้งที่ 1 (ต.ค.-มี.ค.) ระดับ............ ครั้งที่ 2 (เม.ย.-ก.ย.) ระดับ ............ ปีงบประมาณ พ.ศ. ........... ครั้งที่ 1 (ต.ค.-มี.ค.) ระดับ............ ครั้งที่ 2 (เม.ย.-ก.ย.) ระดับ ............  ปีงบประมาณ พ.ศ. ........... ครั้งที่ 1 (ต.ค.-มี.ค.) ระดับ............ ครั้งที่ 2 (เม.ย.-ก.ย.) ระดับ ............ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ (ลงชื่อ)………………..………….………….…(ผู้ขอประเมิน) (...............................................) (วันที่) ……...…/…...………/…......….. |
|  |

**หมายเหตุ** ข้อ ๑ – ๙ ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ โดยใช้อักษร TH Saraban T9

 ขนาด 16 / เลขไทย และกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง