



รายละเอียดตัวชี้วัด  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

กลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการ  
ทรัพยากรเพื่อการผลิต

กรมพัฒนาที่ดิน  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

# สารบัญ

หน้า

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

## มิติกายนอก

ตัวชี้วัดที่ 1	ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ / แผนยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม	
1.3	จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่) (ตัวชี้วัดกระทรวง)	1
1.4	ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการทบทวนการ ประกาศเขตพื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ของสินค้าเกษตร 13 ชนิด (Output Joint KPI : Zoning)	3
1.5	จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน (ไร่)	5
1.6	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากรดิน	7
1.7	จำนวนผลงานวิจัย/เทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์	9
ตัวชี้วัดที่ 2	คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)	-

## มิติกายใน

ตัวชี้วัดที่ 3	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	
3.1	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	11
3.2	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	13
ตัวชี้วัดที่ 4	การประหยัดพลังงาน	15
ตัวชี้วัดที่ 5	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	19
ตัวชี้วัดที่ 6	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และ วัฒนธรรมองค์การ)	
6.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	22
6.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	24
ตัวชี้วัดที่ 7	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	
7.1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	28
7.2	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ	31
7.3	ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	33

.....

**มติภายนอก**

**ตัวชี้วัดที่ 1.3 จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)**

หน่วยวัด : ไร่

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย :

การเพิ่มพื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำ หมายถึง พื้นที่ที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานของกรมชลประทาน กรมพัฒนาที่ดิน และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประกอบด้วยพื้นที่/โครงการต่างๆ ดังนี้ (ปี 2557 จำนวน 264 โครงการ พื้นที่ทั้งหมด 315,039 ไร่)

1. กรมชลประทาน : การก่อสร้างโครงการชลประทานพร้อมระบบส่งน้ำ และระบบระบายน้ำ จำนวน 96 โครงการ รวมพื้นที่ 250,690 ไร่ ประกอบด้วย

- โครงการขนาดใหญ่ จำนวน 1 โครงการ พื้นที่ 10,000 ไร่
- โครงการขนาดกลาง จำนวน 7 โครงการ พื้นที่ 129,600 ไร่
- โครงการขนาดเล็ก จำนวน 88 โครงการ พื้นที่ 111,090 ไร่

2. กรมพัฒนาที่ดิน : การก่อสร้างแหล่งน้ำชุมชนและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ จำนวน 145 โครงการ รวมพื้นที่ 61,836 ไร่ ประกอบด้วย

- แหล่งน้ำชุมชน จำนวน 10 โครงการ พื้นที่ 6,551 ไร่
- แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ จำนวน 135 โครงการ พื้นที่ 55,285 ไร่

3. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม : การก่อสร้างแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำในพื้นที่ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประกอบด้วย ขุดสระเก็บน้ำ ก่อสร้างฝายและระบบส่งน้ำ จำนวน 23 แห่ง รวมพื้นที่ 2,513 ไร่ ประกอบด้วย

- ขุดสระเก็บน้ำ จำนวน 18 แห่ง พื้นที่ 2,123 ไร่
- ก่อสร้างฝาย จำนวน 3 แห่ง พื้นที่ 240 ไร่
- ระบบส่งน้ำ จำนวน 2 แห่ง พื้นที่ 150 ไร่

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน แต่ละระดับเพิ่มขึ้นจากระดับ 3 ระดับละ 31,504 ไร่ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
189,023	220,527	252,031	283,535	315,039

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น	ไร่	-	-	181,941

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1) สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน รวบรวมข้อมูลโครงการก่อสร้างที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ส่งให้กองแผนงาน

2) สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจำนวนโครงการและพื้นที่  
ที่ก่อสร้าง(ไร่) แล้วเสร็จ รวมทั้งพื้นที่โครงการที่มีปัญหาจากปัจจัยภายนอกตามเงื่อนไขและรายงานส่ง ก.พ.ร. ซึ่ง  
เป็นข้อมูลผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน (31 มี.ค.57) 9 เดือน (30 มิ.ย.57) และสรุปผล  
สิ้นปีงบประมาณ (30 ก.ย.57)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:**

นายชาติชาย พูนพาณิชย์

เบอร์ติดต่อ : 02-941-2116

ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน

**ผู้จัดเก็บข้อมูล:**

1) นายอุดม วิภาสไพสิฐ

เบอร์ติดต่อ : 02-579-8537

ผู้อำนวยการกลุ่มวางโครงการ

ต่อ 101

2) นายธนภัทร งามดี

วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

3) นางนิรามัย พลีกระบัง

พนักงานธุรการ ส.2

ตัวชี้วัดที่ 1.4 ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการทบทวนการประกาศเขตพื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ของสินค้าเกษตร 13 ชนิด (Output Joint KPI : Zoning)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการทบทวนการประกาศเขตพื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ของสินค้าเกษตร 13 ชนิด หมายถึง ระดับความสำเร็จในการตรวจสอบข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมในการทบทวนการประกาศเขตพื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ของสินค้าเกษตร 13 ชนิด

เกณฑ์การให้คะแนน:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	วิเคราะห์ข้อมูลประกาศเขตความเหมาะสมสำหรับการปลูกพืช 13 ชนิด เป็นรายตำบล ตามผลสรุปการประกาศเขตความเหมาะสมที่ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องและเป็นไปตามหลักวิชาการเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมในการทบทวนการประกาศเขตพื้นที่ที่มีความเหมาะสมฯ ต่อไป
2	-
3	จัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณการดำเนินการตรวจสอบระดับพื้นที่และได้รับอนุมัติการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจากงบกลางของกระทรวงฯ
4	-
5	ดำเนินการสำรวจภาคสนามและตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลในการทบทวนการประกาศเขตพื้นที่ความเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่สินค้า 13 ชนิด แล้วเสร็จ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการทบทวนการประกาศเขตพื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ของสินค้าเกษตร 13 ชนิด	ระดับ	-	-	-

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

การวิเคราะห์ข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิเบื้องต้น โดยนำข้อมูลมาวิเคราะห์การประเมินความเหมาะสมทางกายภาพ ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ จากนั้นนำข้อมูลมาคัดกรองและสรุปผลเพื่อแจ้งพื้นที่ที่สามารถตรวจสอบได้เบื้องต้น สำหรับพื้นที่ที่จำเป็นต้องตรวจสอบในพื้นที่ดำเนินการสำรวจภาคสนาม เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลและใช้ประกอบการทบทวนการประกาศเขตเหมาะสมสำหรับการปลูกพืช 13 ชนิด จะจัดเก็บข้อมูลในรูปตารางสรุปรายตำบล

<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:</b>	นายธีระยุทธ จิตต์จำนงค์ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-2270
<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล:</b>	1) นายกิตตินันท์ วรอนุวัฒน์กุล ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการใช้ที่ดินที่ 1	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-7589
	2) นางไพจิตร ชัยสิทธิ ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการใช้ที่ดินที่ 2	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1473
	3) นางสุธารา ยินดีรส ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนทรัพยากรน้ำเพื่อการพัฒนาที่ดิน	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1093
	4) นางจุฬาลักษณ์ สุทธิรอด ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1409

**ตัวชี้วัดที่ 1.5 จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน (ไร่)**

หน่วยวัด : ไร่

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดินที่มีปัญหาทางการเกษตร มีความอุดมสมบูรณ์ต่ำ เช่น ดินเค็ม ดินเปรี้ยว ดินกรด ดินเปรี้ยวดินเค็มภาคใต้ และดินที่มีอินทรีย์วัตถุต่ำ โดยการส่งเสริมการใช้เมล็ดพันธุ์พืชปุ๋ยสด และวัสดุปรับปรุงดิน ได้แก่ ปูนมาร์ล ไตโลไมท์ หินปูนบด ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ รวมทั้งการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ปุ๋ยหมัก น้ำหมักชีวภาพจากผลิตภัณฑ์ของกรมฯ ในการปรับปรุงคุณภาพดินด้วย

**เกณฑ์การให้คะแนน:**

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนนพื้นที่ทางการเกษตรกรรมที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน +/- 3,000 ไร่ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	พื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน จำนวน 180,800 ไร่
2	พื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน จำนวน 183,800 ไร่
3	พื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน จำนวน 186,800 ไร่
4	พื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน จำนวน 189,800 ไร่
5	พื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน จำนวน 192,800 ไร่

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน	ไร่	192,560	194,135	198,320



**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

1. แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

2. รายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ข้อมูลข้างต้นได้จากการติดตามผลการดำเนินโครงการปรับปรุงคุณภาพดิน โดยมีวิธีการเก็บข้อมูล ดังนี้

- ทุกหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณกิจกรรมปรับปรุงคุณภาพดิน รายงานแผน/ผลการดำเนินงานมายังกรม
- กรมรวบรวมข้อมูลแผน/ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ มาตรฐานตรวจสอบ วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลเพื่อรายงานผลการติดตามการดำเนินงานในภาพรวม
- กรมจัดทำเอกสารรายงานแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ และแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณจัดส่งสำนักงานงบประมาณเป็นรายไตรมาส

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:** นางตุลญา จงสกุล

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096

**ผู้จัดเก็บข้อมูล:**

1) นางสาวสุนันท์ ไวยพาลี

ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-6297

2) นางสาวธัมณลักษณ์ เสือคง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-6297

**ตัวชี้วัดที่ 1.6 ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากรดิน**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากรดิน หมายถึง กระบวนการนำข้อมูลทรัพยากรดินในระดับชุดดิน (Soil Series) ที่ได้จากการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ ลักษณะและสมบัติของดิน มาจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรดิน โดยมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อรองรับการประยุกต์ใช้ข้อมูลในงานวิจัยการวางแผนการใช้ที่ดิน การพัฒนาระบบสารสนเทศ รวมทั้งพัฒนาโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ซึ่งกรมพัฒนาที่ดินเป็นเจ้าภาพหลักในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเดิมกรมพัฒนาที่ดินได้จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรดินในลักษณะของกลุ่มชุดดิน (Soil Groups) มาตรฐาน 1:25,000 และเพื่อต้องการให้ข้อมูลทรัพยากรดินดังกล่าวมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ดังนั้นกรมพัฒนาที่ดินจึงได้ดำเนินการจัดทำ ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากรดินในระดับชุดดินขึ้นใหม่ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการใช้ที่ดิน ติดตามคุณภาพดิน ปรับปรุงบำรุงดิน รวมทั้งการจัดการดินเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตพืชให้สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินได้อย่างยั่งยืนและสามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อพัฒนาต่อยอดในกิจกรรมการขับเคลื่อนนโยบายด้านการเกษตรในภาคส่วนอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป โดยในปี พ.ศ. 2557 จะดำเนินการในพื้นที่ภาคกลาง ครอบคลุมพื้นที่ 13 จังหวัด ได้แก่ ตาก สุโขทัย พิษณุโลก กำแพงเพชร พิจิตร เพชรบูรณ์ นครสวรรค์ อุทัยธานี ลพบุรี สุพรรณบุรี ชัยนาท อ่างทอง อยุธยา ครอบคลุมพื้นที่ 57.4 ล้านไร่

เกณฑ์การให้คะแนน:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	รวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิด้านทรัพยากรดินเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการสำรวจดินในภาคสนาม
2	สำรวจ ตรวจสอบสมบัติดินในภาคสนาม พร้อมทั้งปรับปรุงขอบเขตดินให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ตามมาตราส่วน 1:25,000
3	จัดทำแผนที่ชุดดินมาตราส่วน 1:25,000 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
4	จัดทำแผนที่ชุดดินมาตราส่วน 1:25,000 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
5	จัดทำแผนที่ชุดดินมาตราส่วน 1:25,000 พร้อมคำบรรยายลักษณะและสมบัติของดินแล้วเสร็จสามารถนำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่สู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการจัดทำและ พัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากรดิน	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการศึกษา วิเคราะห์ ลักษณะและสมบัติของทรัพยากรดินมาจัดทำและพัฒนาเป็นฐานข้อมูลทรัพยากรดินระดับชุดดิน (Soil Series) โดยใช้โปรแกรมทางภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS) ซึ่งประกอบด้วย แผนที่ชุดดิน (ฉบับต้นร่าง) มาตรฐาน 1:25,000 พร้อมตารางคำอธิบายลักษณะและสมบัติของดิน (Attributes) รวม 13 จังหวัด ในพื้นที่ภาคกลาง
- ข้อมูลทุติยภูมิด้านทรัพยากรดิน ได้แก่ ข้อมูลดิน (ในระดับมาตราส่วนต่างๆ คือ 1 : 100,000 , 1 : 50,000 และ 1 : 25,000) ข้อมูลแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีโธซีเชิงเลข ข้อมูลทางธรณีวิทยา ข้อมูลอุตุนิยมวิทยา ข้อมูลกรมการปกครอง และข้อมูลสภาพการใช้ที่ดิน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นายศรจิตร ศรีณรงค์ เบอร์ติดต่อ : 02-5792270  
ผู้อำนวยการสำนักสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1) นายสิทธิระ อุดมศรี เบอร์ติดต่อ : 02-9412054  
ผู้อำนวยการกลุ่มสำรวจจำแนกดิน  
2) นายพัลลภ หงส์เจริญไทย เบอร์ติดต่อ : 02-5614523  
นักสำรวจดินปฏิบัติการ

**ตัวชี้วัดที่ 1.7 จำนวนผลงานวิจัย/เทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์**

หน่วยวัด : เรื่อง

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัย/เทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง จำนวนผลงานวิจัย รวมถึงเทคโนโลยีที่ได้ดำเนินการศึกษา ค้นคว้าวิจัย ซึ่งครอบคลุมสหสาขาวิชาต่างๆ ในด้านการพัฒนาที่ดินที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในปีงบประมาณ 2557 ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในระหว่างปีบัญชี 2552-2556 ทั้งนี้ งานวิจัย ได้แก่ การอนุรักษ์ดินและน้ำ การปรับปรุงบำรุงดิน การสำรวจ วิเคราะห์ วางแผนการใช้ที่ดินและเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีชีวภาพทางดิน วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจสังคมและประเมินผล เพื่อให้ได้เทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินที่เหมาะสมสำหรับใช้เพื่อการถ่ายทอดและให้บริการแก่เกษตรกรและประชาชน รวมถึงการต่อยอดหรือพัฒนาผลงานวิจัยของกรมพัฒนาที่ดิน การนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการ การอ้างอิงผลงานวิชาการ และเกษตรกรนำผลงานวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ

เกณฑ์การให้คะแนน:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จำนวนผลงานวิจัยด้านการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ 4 เรื่อง
2	จำนวนผลงานวิจัยด้านการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ 5 เรื่อง
3	จำนวนผลงานวิจัยด้านการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ 6 เรื่อง
4	จำนวนผลงานวิจัยด้านการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ 7 เรื่อง
5	จำนวนผลงานวิจัยด้านการพัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ 8 เรื่อง

เงื่อนไข :

ทั้งนี้ จะต้องมีการจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย เพื่อเป็นฐานองค์ความรู้ (Knowledge Management) ให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกสามารถเข้ามาค้นคว้า ศึกษาต่อยอดได้ หรือนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก เข้าถึงง่าย นอกจากนี้ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดนี้ จะต้องมีสรุปผลการนำงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในแต่ละเรื่อง ตามหัวข้อดังนี้

- ชื่องานวิจัย ■ วัตถุประสงค์ของงานวิจัย ■ ประเภทงานวิจัย (สังเคราะห์/ประยุกต์/นวัตกรรม)
- วันที่เผยแพร่งานวิจัย ■ ช่องทางการเผยแพร่ ■ จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย/ประชาชน/เกษตรกร กลุ่มเป้าหมายที่รับรู้และนำงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ ■ ผลประโยชน์หรือคุณค่าหรือมูลค่าเพิ่มที่ได้รับจากงานวิจัย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) เช่น ใช้ต่อยอดงานวิจัย เพิ่มผลผลิต เพิ่มผลผลิตต่อไร่ เพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่าย หรือต้นทุน ยกกระดับมาตรฐานหรือความปลอดภัย ยกกระดับคุณภาพชีวิตให้กับเกษตรกรสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น ■ ความสอดคล้องของผลประโยชน์ที่ได้รับกับวัตถุประสงค์ของงานวิจัย ■ ความสอดคล้องของงานวิจัยที่มีต่อยุทธศาสตร์ แผนงานและตัวชี้วัดของกระทรวง
- งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับประเทศ หรือ งานวิจัยที่ได้รับรางวัล หรือมีการจดสิทธิบัตร หรือยกกระดับเป็นนวัตกรรมของหน่วยงาน (ถ้ามี)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
จำนวนผลงานวิจัย/เทคโนโลยีการ พัฒนาที่ดินที่เผยแพร่หรือนำไปใช้ ประโยชน์	เรื่อง	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

1. กองแผนงานรวบรวมข้อมูลโครงการวิจัย จัดเก็บข้อมูลในระบบ E – Library และระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (NRPM) รวมทั้งเอกสารการประชุมวิชาการกรมพัฒนาที่ดิน
2. จัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน จัดส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อรวบรวมส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:	นางตุลญา จงสกุล ผู้อำนวยการกองแผนงาน	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	1) นางสาวประเทือง วันแฉะ ผู้อำนวยการกลุ่มระบบงานวิจัย	เบอร์ติดต่อ : 0-2562-0731
	2) นางสาววิไลพร น้อยบุรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2562-0731
	3) นายกฤษฏา ทัศนานุกุลกิจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2562-0731

มติภายใน

**ตัวชี้วัดที่ 3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ**

**ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตรา การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าว จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำ ยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบ ได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
70	73	76	79	82

**เงื่อนไข :**

- กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 82 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงิน ตามพรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ

3. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	78.36	82.28	92.55

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:** นางกัญญาภัค ทองจันทร์  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-2583

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** 1) นางเกษร พรพิจิตรทรัพย์  
ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ  
2) นางสาวปวีณา นภาธาราทิพย์  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-0504

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-8681



**ตัวชี้วัดที่ 3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ**

**ตัวชี้วัดที่ 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการ

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
87	89	91	94	97

**เงื่อนไข :**

- กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 95 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณ ที่สำนักงานงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ
- ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	87.86	90.56	95.07

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นางกัญญาภัค ทองจันทร์  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-2583

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1) นางเกษร พรพิจิตรทรัพย์  
ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ  
2) นางสาวจาริณี กรรขำ  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-0504

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-8681

**ตัวชี้วัดที่ 4** การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ลดปริมาณการใช้ลงร้อยละ 10 ของปริมาณการใช้มาตรฐาน

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ 10

เหตุผล :

พลังงานเป็นปัจจัยที่สำคัญในการตอบสนองความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม แต่ประเทศไทยมิได้มีแหล่งพลังงานเชิงพาณิชย์ภายในประเทศมากพอกับความต้องการ ทำให้ต้องพึ่งพาพลังงานจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ ที่ปัจจุบันมีมูลค่ากว่า 5 แสนล้านบาท แนวทางสำคัญที่จะช่วยลดอัตราการเพิ่มความต้องการใช้พลังงานของประเทศ คือการส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดในทุกภาคส่วน คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 ได้มีมติให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย 10% เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชน ในการช่วยลดรายจ่ายของประเทศโดยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

สูตรการคำนวณ :

พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ

1. ด้านไฟฟ้า
2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

เกณฑ์การให้คะแนน:

คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมขึ้นที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน เป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

**1. ด้านไฟฟ้า** มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ 2557 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่สนพ. กำหนด	0.5000
2	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	0.2500

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	0.2500
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.0001 - 0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน	0.0001 - 0.5000
	<b>รวม</b>	<b>2.5</b>

**หมายเหตุ :**

- 1) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ 0.5000) ในระดับคะแนนที่ 2 จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ 3, 4 และ 5
- 2) การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางศ์เพื่อประเมินคะแนน
- 3) กรณีที่ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -0.333 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 0.000 คะแนน
- 4) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
  - ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
  - ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
( = ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

**2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้**

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของปีงบประมาณ 2557 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	0.5000
2	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐานและค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	0.2500
	2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	0.2500

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.0001 - 0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090  ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน	0.0001 - 0.5000
<b>รวม</b>		2.5

**หมายเหตุ :**

- 1) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ 0.5000) ในระดับคะแนนที่ 2 จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ 3, 4 และ 5
- 2) การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
- 3) กรณีที่ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -0.333 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 0.000 คะแนน
- 4) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
  - ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
  - ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
( = ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	ระดับ	-	5.0000	2.4370

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

กำหนดให้ สวพ. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำมัน ของกรมฯ โดยรายงานผลการใช้พลังงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานที่ [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th)

<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:</b>	นายชาติชาย พูนพาณิชย์ ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน	เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2116
<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล:</b>	1) นายธนภัทร งามดี วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2152
	2) นายชูเกียรติ แซ่ปึง วิศวกรโยธา	เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2152

**ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

เป็นการบูรณาการเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐให้ครอบคลุมทุกส่วนราชการเพื่อเป็นการ ลด ต้นทุน และ ลดความซ้ำซ้อน ในการใช้งบประมาณ ด้านเครือข่ายในภาครัฐ รวมทั้งสร้างความร่วมมือระหว่าง ส่วนราชการต่างๆ ในการพัฒนาหรือนำระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานให้บริการผ่านเครือข่าย สารสนเทศภาครัฐ ในการ เชื่อมโยงรับ-ส่งข้อมูล ระหว่างหน่วยงาน

เป็นการวัดประสิทธิภาพของส่วนราชการในการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ ตามแผน แม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์เชื่อมโยงข้อมูลของ หน่วยงานต่างๆ ร่วมกัน และนำไปสู่ “ Single Government”

เป็นการรายงานสถานะระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ในการดำเนินการและพัฒนาหน่วยงาน ไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ โดยแนวทางการประเมินประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ มีทั้งหมด 5 ประเด็น ดังต่อไปนี้

1. บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศระดับสูง มีน้ำหนักร้อยละ 1(Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ
2. โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure) มีน้ำหนักร้อยละ 4
3. ระบบเว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e- service) มีน้ำหนักร้อยละ 2
4. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสาร มีน้ำหนักร้อยละ 1 ในภาครัฐ (MailGoThai)
5. รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม มีน้ำหนักร้อยละ 2 (Department Operation Center:DOC)

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ประเด็นการวัด	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ (SM)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (M x SM)
		1	2	3	4	5		
ประเด็นที่ 1	W <sub>1</sub>	1	2	3	4	5	SM <sub>1</sub>	(W <sub>1</sub> x SM <sub>1</sub> )
ประเด็นที่ 2	W <sub>2</sub>	1	2	3	4	5	SM <sub>2</sub>	(W <sub>2</sub> x SM <sub>2</sub> )
ประเด็นที่ 3	W <sub>3</sub>	1	2	3	4	5	SM <sub>3</sub>	(W <sub>3</sub> x SM <sub>3</sub> )
ประเด็นที่ 4	W <sub>4</sub>	1	2	3	4	5	SM <sub>4</sub>	(W <sub>4</sub> x SM <sub>4</sub> )
ประเด็นที่ 5	W <sub>5</sub>	1	2	3	4	5	SM <sub>5</sub>	(W <sub>5</sub> x SM <sub>5</sub> )
	ΣW <sub>1-5</sub> = 10							Σ (W <sub>1-5</sub> xSM <sub>1-5</sub> )

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum(W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + (W_3 \times SM_3) + (W_4 \times SM_4) + (W_5 \times SM_5)}{W_1 + W_2 + W_3 + W_4 + W_5}$$

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญในแต่ละประเด็นที่กำหนดขึ้น โดยผลรวมของน้ำหนัก  
ของทุกประเด็นเท่ากับ 10
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของแต่ละ  
ประเด็น
- 1 – 5 หมายถึง ลำดับที่ของประเด็นที่กำหนดขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน:

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\frac{\sum(W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$
2	
3	
4	
5	

**เงื่อนไข :** การประเมินผลตัวชี้วัดนี้จะใช้แบบสำรวจ (แบบฟอร์มรายงานการประเมินประสิทธิภาพระบบ  
สารสนเทศภาครัฐ) ไปยังทุกส่วนราชการ โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทำหน้าที่เป็นผู้  
ประเมินรายงานสถานะปัจจุบันของส่วนราชการในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานของรัฐไปสู่การ  
เป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาในการพิจารณาค่าขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดด้วย

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศภาครัฐ	ระดับ	-	-	-



**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

กำหนด ศสท. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศของกรมฯ พร้อมรายงานไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:</b>	นางอรนาฏ โอวาทระกุล ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ	เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2131
<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล:</b>	1) นางจันทร์เพ็ญ ลาภจิตร ผู้อำนวยการกลุ่มเครือข่ายและคอมพิวเตอร์	เบอร์ติดต่อ : 0-2994-0530
	2) นางวารภรณ์ อินทรทิพย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1181
	3) นางสาวอริศรา พึ่งพา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1181

ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์กร)

ตัวชี้วัดที่ 6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1

คำอธิบาย :

การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ เห็นความสำคัญของทบทวนตนเอง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานสามารถสร้างความพร้อมและปรับเปลี่ยนบริบทของหน่วยงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

การจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร เป็นการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันของส่วนราชการ ทั้งโครงสร้างการบริหารงานของส่วนราชการ จำนวนบุคลากร สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ ส่วนราชการอื่น และประชาชน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ที่ส่วนราชการเผชิญอยู่ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เพื่อให้ส่วนราชการเข้าใจและนำไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาองค์กร รวมทั้งประกอบการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างครอบคลุมทุกประเด็นที่สำคัญ

เกณฑ์การให้คะแนน :

วัดความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน
2	-
3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน
4	-
5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน <u>และ</u> รายงานมีความ <u>ครบถ้วนและทันสมัย</u>

เงื่อนไข :

1. จัดทำข้อมูลลักษณะสำคัญขององค์กร ตามแบบฟอร์มที่ 1 : รายงานลักษณะสำคัญขององค์กร (รายละเอียดตามภาคผนวก 1 หรือดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ที่เมนู ศูนย์ความรู้ > คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557) โดยส่วนราชการต้องจัดทำข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัยเป็นปัจจุบัน

2. จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การตามแบบฟอร์มที่ 1 ผ่านระบบรายงานผลการ  
ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน  
ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน (30 เมษายน 2557)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ลักษณะสำคัญขององค์การ	ระดับ			

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ลักษณะสำคัญขององค์การเบื้องต้นในแต่ละประเด็นคำถาม โดยใช้ข้อมูลลักษณะสำคัญของ  
องค์การ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มาทบทวนปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นางณัฐยา หิรัญวัฒน์ศิริ  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-7740

ผู้จัดเก็บข้อมูล: 1) นางพัชชานันท์ พันวา  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-7740

**ตัวชี้วัดที่ 6** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรม  
องค์การ)

**ตัวชี้วัดที่ 6.2** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ พิจารณาจากผลส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) ของบุคลากรต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ ซึ่งประเมินโดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์ (<http://www.opdc.go.th/ges>) ที่มีการประเมิน 2 ครั้ง

- ครั้งที่ 1 (pre-test) ใช้ผลสำรวจระหว่างวันที่ 16 – 30 กันยายน 2556 เป็นฐานการประเมิน เพื่อค้นหาประเด็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ซึ่งพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ **สูงที่สุด** จำนวน 5 ข้อคำถาม

- ครั้งที่ 2 (post-test) สำรวจระหว่างวันที่ 1 – 15 กันยายน 2557 เพื่อประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ ซึ่งจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญขององค์การ (Gap) ในข้อคำถามตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ที่ส่วนราชการสามารถลดลงได้

สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งผลการสำรวจของส่วนราชการผ่านระบบออนไลน์ ภายหลังจากปิดการสำรวจ 15 วัน (<http://www.opdc.go.th/ges/admin.php>)

แบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ประกอบด้วยคำถามจำนวน 30 ข้อ ที่แบ่งกลุ่มของคำถามเป็น 3 ด้าน คือ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์การ (Organization Capital)

**คำถามด้านทุนมนุษย์** (10 ข้อ) เป็นการวัดที่มุ่งเน้นในเรื่องการกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การสื่อสาร และการมอบหมายงาน ความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ ส่วนราชการควรให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรซึ่งถือเป็นทุนขององค์การ (Human Capital) เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้ประโยชน์ พัฒนาศักยภาพ และการสร้างมูลค่าอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน รวมถึงแรงจูงใจและความจงรักภักดีต่อองค์การ อันนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าผลผลิตและการบริการที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลให้องค์การมีความสามารถ สร้างความได้เปรียบในการดำเนินงาน และความสำเร็จขององค์การ

**คำถามด้านทุนสารสนเทศ** (6 ข้อ) เป็นการวัดในเรื่องการจัดการสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยด้านประสิทธิผลจะมุ่งเน้นที่ประโยชน์ของการใช้งานสารสนเทศที่สะท้อนในรูปแบบความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ (Systems) ระบบฐานข้อมูล (Database) และระบบเครือข่าย (Network) และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ จะมุ่งเน้นที่คุณลักษณะจำเป็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์และระบบ Intranet ของหน่วยงาน

**คำถามด้านทุนองค์การ** (14 ข้อ) เป็นการวัดที่มุ่งเน้นใน 3 เรื่อง ดังนี้

1. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ ได้แก่ ทิศทางขององค์การ (Direction) ผู้นำ (Leadership) วัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงาน (Culture and Climate)

2. ความสำเร็จขององค์กร ได้แก่ ความรับผิดชอบในหน้าที่ (Accountability) การจูงใจ (Motivation) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานและการกำกับติดตาม (Coordination and Control) และ การทำงานเป็นทีม (Teamwork)

3. การสร้างสิ่งใหม่ ได้แก่ การปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ภายนอก (External Orientation) และการสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ (Innovation and Learning)

#### เกณฑ์การให้คะแนน:

วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรจาก

1. ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร โดยพิจารณาจากผลการจัดส่งแผนฯ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ทันตามเวลาที่กำหนด (ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน)

2. ผลสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร (Gap) ครั้งที่ 2 ที่ลดลง

#### สูตรการคำนวณค่าคะแนนตัวชี้วัด:

$$\text{คะแนนตัวชี้วัดที่ 6.2} = X + (0.2 \times Y)$$

โดยที่ X = ค่าคะแนนตามระดับการดำเนินการในการจัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร และค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ 2

Y = จำนวนข้อคำถามในแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ที่มีส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ 1 โดยมีน้ำหนัก ข้อละ 0.2

ระดับการดำเนินการ (X) มีค่าเป็นดังนี้

X		ระดับการดำเนินการ	
1	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <b>ภายหลัง</b> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 มากกว่า ครั้งที่ 1
2	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <b>ภายหลัง</b> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับ ครั้งที่ 1
3	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <b>ภายใน</b> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 มากกว่า ครั้งที่ 1
4	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <b>ภายใน</b> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับ ครั้งที่ 1

หมายเหตุ : ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม หมายถึง ค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ จากคำถามทั้ง 30 ข้อ

**เงื่อนไข :**

1. จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การตามแบบฟอร์มที่ 2 : แผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ (รายละเอียดตามภาคผนวก 1 หรือดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ที่เมนู ศูนย์ความรู้ > คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557)

2. กรณีที่ส่วนราชการมีแผนดำเนินการพัฒนาองค์การ หรือแผนใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำถาม 5 ข้อที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญสูงที่สุดอยู่แล้ว สามารถส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ได้โดย **ไม่จำเป็นต้องปรับรูปแบบตามแบบฟอร์มที่ 2**

3. จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การตามแบบฟอร์มที่ 2 ผ่านทางระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน (30 เมษายน 2557) หากส่วนราชการไม่จัดส่ง จะได้คะแนนในตัวชี้วัดนี้เท่ากับ 1.0000**

4. ในรอบการสำรวจการพัฒนาองค์การ ครั้งที่ 2 (1 – 15 กันยายน 2557) ส่วนราชการที่มีผู้ตอบแบบสำรวจน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติที่กำหนดไว้ **จะได้คะแนนตัวชี้วัดนี้เท่ากับ 1.0000 คะแนน** เนื่องจากไม่สามารถนำผลการสำรวจมาใช้เป็นตัวแทนในการประเมินผลได้

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	ระดับ			

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

แบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์ ในครั้งที่ 1 ของสำนักงาน ก.พ.ร.

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:** 1) นางสาวภัทราภรณ์ โสเจยยะ  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
2) นางอรนาฏ โอวาทตระกูล  
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ  
3) นางณัฐิยา หิรัญวัฒน์ศิริ  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-7740

**ผู้จัดเก็บข้อมูล:**

- 1) นางปวีณา แสงเดือน  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคคล
- 2) นางจันทร์เพ็ญ ลาภจิตร  
ผู้อำนวยการกลุ่มเครือข่ายและคอมพิวเตอร์
- 3) นางพัชชานันท์ พันวา  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

**เบอร์ติดต่อ : 0-2579-7740**

ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1.5

คำอธิบาย :

ส่วนราชการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวิเคราะห์กระบวนการงานที่คัดเลือกแบบ Top Down เพื่อหาความเสี่ยงที่อาจเกิดความไม่โปร่งใส ทุกจริต ซึ่งมีผลต่อการบริการประชาชน และภาคธุรกิจ พร้อมกำหนดแนวทางการสร้างความโปร่งใสเพื่อลดช่องว่าง และป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

เกณฑ์ความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการพิจารณาใน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) เกณฑ์พื้นฐาน และ (2) เกณฑ์คุณภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
2	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
3	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
4	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
5	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

เงื่อนไข :

1. ความครบถ้วนของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มีเกณฑ์การพิจารณาใน 2 องค์ประกอบ ดังนี้

(1) เกณฑ์พื้นฐาน : พิจารณาองค์ประกอบหลักของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทั้ง 5 องค์ประกอบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นขั้นตอน มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการสร้างความโปร่งใส ดังนี้

- **หลักการและเหตุผล** ที่อธิบายถึงความสำคัญ ผลกระทบ ของปัญหาหรือความเสี่ยงในการทุจริต ไม่โปร่งใสของกระบวนการงานที่ดำเนินการ

- **วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย** ของการดำเนินงานที่ชัดเจน

- **แนวทางการวิเคราะห์ปัญหา** ระบุขั้นตอนของกระบวนการงาน เพื่อระบุปัญหา หรือความเสี่ยงในการทุจริต ไม่โปร่งใส



- แนวทางแก้ไขปัญหาหรือความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนถึงการพัฒนาในด้านความโปร่งใสในภาพรวมของการดำเนินงานของทั้งโครงการ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ตลอดจนมีการกำหนดผลลัพธ์ที่คาดหวัง

(2) เกณฑ์คุณภาพ : พิจารณาความสอดคล้องของแนวทางการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสของแต่ละประเภทกระบวนการ ซึ่งมียรายละเอียด ดังนี้

ประเภทกระบวนการ	ปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใส
1. กระบวนการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและบริการสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนของกระบวนการ</li> <li>● สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ</li> <li>● ให้บริการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค</li> <li>● มีมาตรฐานการให้บริการและประกาศให้ผู้รับบริการทราบ</li> </ul>
2. กระบวนการเกี่ยวกับการออกใบอนุญาต อนุมัติ และใบรับรอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีเกณฑ์การตัดสินใจที่ชัดเจน ลดการใช้ดุลพินิจ</li> <li>● มีการให้ข้อมูล และสร้างความเข้าใจกับผู้รับบริการ</li> <li>● เน้นถูกต้องตามกฎหมาย</li> <li>● มีฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจ</li> </ul>
3. กระบวนการเกี่ยวกับการกำกับและบังคับใช้กฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ</li> <li>● มีฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจ</li> <li>● มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน</li> <li>● เน้นถูกต้องตามกฎหมาย ลดการใช้ดุลพินิจ</li> <li>● เน้นความเป็นธรรม เสมอภาค</li> </ul>
4. กระบวนการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์และเสนอแนะนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ</li> <li>● มีฐานข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบาย และให้บริการ</li> <li>● สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>● มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ (เช่น มีติดตามหลังจากนโยบายได้มีการปฏิบัติ)</li> </ul>
5. กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แก้ไขความขัดแย้ง/ข้อพิพาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ</li> <li>● มีเกณฑ์การตัดสินใจที่ชัดเจน ลดการใช้ดุลพินิจ</li> <li>● มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ</li> <li>● มีการเปิดเผยข้อมูลในการจัดการข้อร้องเรียน</li> </ul>

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ  
สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นางสาวภัทราภรณ์ โสเจยยะ  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2608

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1) นางปวีณา แสงเดือน  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคคล

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-8514

ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1.5

คำอธิบาย :

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่ง จำนวนตัวชี้วัดขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ทั้งนี้ ตัวชี้วัดควรสะท้อนความโปร่งใสของส่วนราชการ สอดคล้องตาม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

การประเมินความสำเร็จในระดับผลลัพธ์จะประเมินตามแบบสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการรอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จในการดำเนินการระดับคะแนนที่ 1 (Milestone) และ ระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดในระดับคะแนนที่ 2-5

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100
2	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 70
3	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 80
4	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 90
5	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 100

เงื่อนไข :

สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ 7.2 เมื่อส่วนราชการมีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ที่ 7.1 ไม่น้อยกว่าระดับคะแนนที่ 3 คือ มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการครบตามเกณฑ์พื้นฐาน 5 องค์ประกอบและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

การดำเนินการครบถ้วนตามแผนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ หมายถึง การ ดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามแผน และภายในระยะเวลาที่กำหนด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตาม แผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ  
สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นางสาวภัทราภรณ์ โสเจยยะ  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2608

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1) นางปวีณา แสงเดือน  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคคล

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-8514

ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 7.3 ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

คำอธิบาย :

เพื่อเป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวัดผลลัพธ์จากความเห็นของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการที่ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใส

ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ

พิจารณาจากผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร.

ประเด็นการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ แบ่งเป็น 3 มิติ ได้แก่ (1) ด้านความโปร่งใส (2) ด้านความเชื่อถือ ไว้วางใจ และ (3) ด้านการคอร์รัปชัน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ	65	70	75	80	85

เงื่อนไข :

สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ 7.3 เมื่อส่วนราชการมีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 (รายละเอียดตามตัวชี้วัดที่ 7.2)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการดำเนินงาน

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:** นางสาวภัทรภรณ์ โสเจยยะ  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

**เบอร์ติดต่อ :** 0-2941-2608

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** 1) นางปวีณา แสงเดือน  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคคล

**เบอร์ติดต่อ :** 0-2579-8514