



รายละเอียดคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

กลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการ
ทรัพยากรเพื่อการผลิต

กรมพัฒนาที่ดิน
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

E – mail : adg_1@ldd.go.th

adg_ldd@yahoo.com

สารบัญ

หน้า

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

มิติที่ 1 : มิติด้านประสิทธิผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.2	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกร	1
ตัวชี้วัดที่ 1.1.5	ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร	3
ตัวชี้วัดที่ 2.3	พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน	5
ตัวชี้วัดที่ 3.1.1	จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่มีปัญหาได้รับการพัฒนาและฟื้นฟู	8
ตัวชี้วัดที่ 3.1.2	พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน	9
ตัวชี้วัดที่ 3.1.3	พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อป้องกัน การชะล้างพังทลายของดิน	10
ตัวชี้วัดที่ 3.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	12
ตัวชี้วัดที่ 3.2.1	จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน	12
ตัวชี้วัดที่ 3.2.2	จำนวนเขตการใช้ที่ดิน 5 ชนิดพืช	14
ตัวชี้วัดที่ 3.2.3	จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน	16

มิติที่ 2 : มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ 4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	18
ตัวชี้วัดที่ 5	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย	20
ตัวชี้วัดที่ 6	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต	22
ตัวชี้วัดที่ 7	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ	27

มิติที่ 3 : มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 8	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	29
ตัวชี้วัดที่ 9.1	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	32
ตัวชี้วัดที่ 9.2	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	35

ตัวชี้วัดที่ 10	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	37
ตัวชี้วัดที่ 11	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	39
ตัวชี้วัดที่ 12	ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	42
ตัวชี้วัดที่ 13	ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน	47

มิติที่ 4 : มิติด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดที่ 15	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	51
ตัวชี้วัดที่ 15.1.1	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	53
ตัวชี้วัดที่ 15.1.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จของผลลัพธ์ในการดำเนินการพัฒนาองค์กร (วัดผลลัพธ์ของการพัฒนาองค์กรในหมวดที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553)	55
ตัวชี้วัดที่ 15.1.3	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่ ส่วนราชการดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	58
ตัวชี้วัดที่ 15.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)	60
ตัวชี้วัดที่ 15.3	ระดับความสำเร็จร้อยละถ่วงน้ำหนักของการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	63

มิติที่ 1 : มิติด้านประสิทธิผล

ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 1.1.2.2 การใช้ปุ๋ยอินทรีย์ควบคู่กับการใช้ปุ๋ยเคมี

หน่วยวัด: ราย / ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 0.30

คำอธิบาย : เกษตรกร หมายถึง เกษตรกรผู้นำที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานกลุ่มเกษตรกรใช้สารอินทรีย์ลดใช้สารเคมีทางการเกษตร เพื่อเป็นแกนนำในการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่การเกษตร

ค่าเป้าหมาย

ปี 2553 จำนวน 12,000 ราย

ปี 2552 จำนวน 17,000 ราย

งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการปี 2552 จำนวน 94.35 ล้านบาท แบ่งเป็นงบขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรใช้สารอินทรีย์ลดใช้สารเคมีทางการเกษตรในพื้นที่กลุ่มละ 4,950 บาท และอบรมประธานกลุ่มฯ (เกษตรกรผู้นำกลุ่ม) รายละ 600 บาท

งบประมาณดำเนินการ ปี 2553 จำนวน 65.40 ล้านบาท แบ่งเป็นงบขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรใช้สารอินทรีย์ลดใช้สารเคมีทางการเกษตรในพื้นที่กลุ่มละ 4,950 บาท และอบรมประธานกลุ่มฯ (เกษตรกรผู้นำกลุ่ม) รายละ 500 บาท

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
10,000 ราย	11,000 ราย	12,000 ราย	15%	20%

- ระดับคะแนน 1-3 คะแนน เป็นการวัดเชิงปริมาณ คือ อบรมประธานกลุ่มฯ ได้ครบตามจำนวนเป้าหมายของปี 2553 คือ 12,000 ราย จะได้ระดับคะแนนเท่ากับ 3 คะแนน (เป้าหมาย = 3 / แต่ละระดับ +/- 1,000)
- ระดับคะแนน 4 - 5 เป็นการวัดเชิงคุณภาพ คือ วัดผลลัพธ์ของการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม คือ การผลิตสารอินทรีย์จากจุลินทรีย์ พต. ของกรมพัฒนาที่ดินเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตร และสามารถลดปริมาณสารเคมีทางการเกษตรลงได้ (เกษตรกรสามารถลดปริมาณการ

ใช้สารเคมีทางการเกษตรลงได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ได้คะแนนเท่ากับ 4 เกษตรกรสามารถลดปริมาณการใช้สารเคมีทางการเกษตรลงได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ได้คะแนนเท่ากับ 5)

หมายเหตุ การวัดคะแนนระดับ 4-5 คะแนน จะใช้เกษตรกรผู้นำตามเป้าหมาย ปี 2552 ที่ผ่านการอบรมมาแล้ว เนื่องจากหากประเมินผลเกษตรกรเป้าหมายของปี 2553 จะไม่สามารถเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกร	ราย/ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กำหนดให้สถานีพัฒนาที่ดินเป็นผู้รายงานผลตามแบบฟอร์มที่ได้กำหนดส่งให้สำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดินของกรมพัฒนาที่ดินโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานผลการฝึกอบรมประธานกลุ่มเกษตรกรใช้สารอินทรีย์เพื่อลดใช้สารเคมีทางการเกษตร

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์การใช้สารอินทรีย์เพื่อลดใช้สารเคมีทางการเกษตร จะใช้วิธีการสัมภาษณ์ประธานกลุ่มเกษตรกรฯ ที่เข้าร่วมโครงการกับกรมพัฒนาที่ดินในปี พ.ศ. 2552 (โดยการสุ่มตัวอย่างเกษตรกรไม่น้อยกว่าร้อยละ 5) เพื่อให้ทราบว่าเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการกับกรมพัฒนาที่ดินแล้วจะสามารถลดปริมาณการใช้สารเคมีทางการเกษตรลงได้ในระดับใด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฉลอง เทพวิทักษ์กิจ เบอร์ติดต่อ : 0-2579-9532
รองอธิบดีด้านวิชาการ

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวสุภาพร จันรุ่งเรือง เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1385
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน
นางลักษมี เมตต์ปรางณี เบอร์ติดต่อ : 0-2579-5545
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

ชื่อตัวชี้วัด 1.1.5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร หมายถึง กระบวนการดำเนินงานในการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร โดยเป็นการบูรณาการระหว่าง 3 หน่วยงาน ประกอบด้วย กรมพัฒนาที่ดิน กรมชลประทาน และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยกรมพัฒนาที่ดินเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำฐานข้อมูลในรูปแบบของแผนที่บนแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีส ประกอบด้วยรายละเอียดข้อมูลพื้นที่ของหน่วยงานที่ได้ดำเนินการ ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะได้นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ในปีแรกจึงขอวัดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร
2	จัดเตรียมฐานข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบนแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีส ประกอบด้วยฐานข้อมูล ดังนี้ 1. ขอบเขตพื้นที่ชลประทาน 2. ขอบเขตพื้นที่ สปก. 3. ฐานข้อมูลกลุ่มชุดดินและสภาพดินที่มีปัญหา 4. ข้อมูลแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดิน (Present Land Use) 5. ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3	จัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตรจากข้อมูลที่ได้จัดเตรียมไว้
4	ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูล
5	มีฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร ในเขตพื้นที่ชลประทาน และพื้นที่ สปก. ที่ถูกต้องและทันสมัย เพื่อใช้ในการบูรณาการ บริหารจัดการทรัพยากรดินและน้ำ รวมทั้งการวางแผนและพัฒนาการเกษตรเพื่อเพิ่มผลผลิตตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาและการใช้ประโยชน์พื้นที่การเกษตร	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลที่ได้ดำเนินการจาก 3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

1. กรมพัฒนาที่ดิน
2. กรมชลประทาน
3. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายบุญรักษ์ พัฒนกกน เบอร์ติดต่อ : 02-579-0904

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่

ผู้จัดเก็บข้อมูล : น.ส. สุดาวรรณ ไวยเจริญ เบอร์ติดต่อ : 02-561-2947

ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีการสำรวจและผลิตข้อมูลภูมิสารสนเทศที่ 2

ตัวชี้วัดที่ 2.3 พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน

หน่วยวัด: ล้านไร่

น้ำหนัก: ร้อยละ 3.5

คำอธิบาย: พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน หมายถึง พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการปรับเปลี่ยนระบบการผลิตเป็นการใช้สารอินทรีย์เพื่อลดใช้สารเคมีทางการเกษตร รวมทั้งการปรับปรุงบำรุงดินให้มีความเหมาะสมต่อการผลิตทางการเกษตร ครอบคลุมพื้นที่ 12 ล้านไร่ ภายใต้กรอบของงบประมาณที่ได้รับจากเอกสารงบประมาณ จำนวน 59.40 ล้านบาท

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
11.90	11.95	12.00	12.05	12.10

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟู ± 0.05

ล้านไร่ ต่อ 1 คะแนน

- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน เท่ากับ 1 คะแนน
จำนวน 11.90 ล้านไร่
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน เท่ากับ 2 คะแนน
จำนวน 11.95 ล้านไร่
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน เท่ากับ 3 คะแนน
จำนวน 12.00 ล้านไร่
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน เท่ากับ 4 คะแนน
จำนวน 12.05 ล้านไร่
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน เท่ากับ 5 คะแนน
จำนวน 12.10 ล้านไร่

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรดิน	ล้านไร่	17.01	17.55	NA

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

1) กำหนดให้สถานีพัฒนาที่ดิน เป็นผู้รายงานผลตามแบบฟอร์มที่ได้กำหนดส่งให้กองแผนงานของกรมพัฒนาที่ดินเป็นรายเดือน

2) บันทึกข้อมูลรายละเอียดผลการดำเนินงานของโครงการส่งเสริมการใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมีทางการเกษตร ได้แก่

2.1) ประวัติของกลุ่มเกษตรกร ฯ (จำแนกตามจังหวัด / สถานีพัฒนาที่ดิน 76 จังหวัด / สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 12 เขต)

- รายชื่อ กลุ่ม / ประธานกลุ่ม / เลข / สมาชิกในกลุ่ม
- เลขบัตรประจำตัวประชาชนของเกษตรกร
- สถานที่ตั้ง ระบุ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
- ค่าพิกัดของสถานที่ตั้งของกลุ่มเกษตรกรฯ
- ข้อมูลของประธานกลุ่มเกษตรกรใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมีทางการเกษตร
 - สถานภาพ เป็นหมอดินอาสาของกรมพัฒนาที่ดินหรือไม่
 - เบอร์โทรศัพท์
 - ประวัติการฝึกอบรม
- รายชื่อเจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาที่ดินที่รับผิดชอบการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรฯ
- ข้อมูลชนิดพืชและพื้นที่ทำการเกษตร
 - ชนิดพืชที่ปลูก
 - จำนวนเนื้อที่

โดยบันทึกข้อมูลแบบ Online ลงในโปรแกรมฐานข้อมูลเกษตรกรใช้สารอินทรีย์ทดแทน
สารเคมีทางการเกษตร / เกษตรอินทรีย์ บน Website ของกรมพัฒนาที่ดิน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นายฉลอง เทพวิทักษ์กิจ รองอธิบดีด้านวิชาการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-9532
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด :	นางสาวสุภาพร จันรุ่งเรือง ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน นางลักษมี เมตต์ปราณี	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1385
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-5545

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1 จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่มีปัญหาได้รับการพัฒนาและฟื้นฟู

หน่วยวัด: ไร่

น้ำหนัก : ร้อยละ 3

คำอธิบาย : พื้นที่ทางการเกษตรที่มีปัญหาได้รับการพัฒนาและฟื้นฟู หมายถึง พื้นที่นาร้างในพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส ได้รับการพัฒนาและฟื้นฟูให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ทางการเกษตรได้ โดยสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์ดินและน้ำ การจัดการดิน การใช้วัสดุปรับปรุงดิน การจัดระบบการปลูกพืช การปรับเปลี่ยนพื้นที่ให้ เหมาะสมกับการปลูกปาล์มน้ำมัน ทั้งนี้เพื่อโอกาสให้เกษตรกรได้มีทางเลือกในการประกอบอาชีพมากขึ้น

ค่าเป้าหมาย

ปี 2553 จำนวน 10,000 ไร่

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 100 ไร่ ต่อ 1 คะแนน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
9,800	9,900	10,000	10,100	10,200

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่มีปัญหาได้รับการพัฒนาและฟื้นฟู	ไร่	-	-	-

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้ กองแผนงาน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งได้รับความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาที่ดินเขตและสถานีพัฒนาที่ดิน โดยการจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน

กองแผนงาน รวบรวมข้อมูลเป็นรายไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวผจงจิต บุญราช

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางอรุมา ยิ้มแต่

เบอร์ติดต่อ: 0-2579-0923

ผู้อำนวยการกลุ่มโครงการพิเศษ

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2 พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน

หน่วยวัด: ไร่

น้ำหนัก: ร้อยละ 3

คำอธิบาย: พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดินที่มีปัญหาทางการเกษตร มีความอุดมสมบูรณ์ต่ำ เช่น ดินเค็ม ดินเปรี้ยว ดินกรด ดินเปรี้ยวดินเค็มภาคใต้และดินที่มี อินทรีย์วัตถุต่ำ โดยการส่งเสริมการใช้เมล็ดพันธุ์พืชปุ๋ยสด และวัสดุปรับปรุงดิน ได้แก่ ปูนมาร์ล โดโลไมท์ หินปูนบด ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ รวมทั้งการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพจากผลิตภัณฑ์ของกรมฯ ในการปรับปรุงคุณภาพดินด้วย โดยในปีงบประมาณ 2553 กรมพัฒนาที่ดินได้รับงบประมาณ 212.763 ล้านบาท

ค่าเป้าหมาย

ปี 2553 จำนวน 126,800 ไร่

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 500 ไร่ ต่อ 1 คะแนน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
125,800	126,300	126,800	127,300	127,800

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพดิน	ไร่	-	-	-

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

กำหนดให้ กองแผนงาน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งได้รับความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาที่ดินเขตและสถานีพัฒนาที่ดิน โดยการจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน

กองแผนงาน รวบรวมข้อมูลเป็นรายไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวผจงจิต บุญราช เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวพรรณพิศ บ่วงนาวา เบอร์ติดต่อ : 0-2579-0802

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

นางสุมลมาลย์ จงดี

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-0752

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ

ตัวชี้วัดที่ 3.1.3 พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน

หน่วยวัด: ล้านไร่

น้ำหนัก: ร้อยละ 4

คำอธิบาย: พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน หมายถึง พื้นที่ทำการเกษตรที่มีปัญหาการชะล้างพังทลายของดินที่มีความจำเป็นต้องจัดระบบอนุรักษ์ดินและน้ำทั้งวิธีกลและวิธีพืชเพื่อรักษาทรัพยากรดินให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน โดยในปีงบประมาณ 2553 กรมพัฒนาที่ดินได้รับงบประมาณ 827.106 ล้านบาท มีเป้าหมายดำเนินการ 0.81 ล้านไร่

ค่าเป้าหมาย

ปี 2553 จำนวน 0.81 ล้านไร่

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
0.71	0.76	0.81	0.86	0.91

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - 0.05 ล้านไร่ ต่อ 1 คะแนน

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน จำนวน 0.71 ล้านไร่ **เท่ากับ 1 คะแนน**
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน จำนวน 0.76 ล้านไร่ **เท่ากับ 2 คะแนน**
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดินจำนวน 0.81 ล้านไร่ **เท่ากับ 3 คะแนน**
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน จำนวน 0.86 ล้านไร่ **เท่ากับ 4 คะแนน**
- พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน จำนวน 0.91 ล้านไร่ **เท่ากับ 5 คะแนน**

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
พื้นที่เกษตรกรรมที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน	ล้านไร่	1.23	1.04	1.05

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้ กองแผนงาน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งได้รับความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาที่ดินเขตและสถานีพัฒนาที่ดิน โดยการจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน

กองแผนงาน รวบรวมข้อมูลเป็นรายไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม ซึ่งได้แสดงบน Web site ของกรมฯ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวผจงจิต บุญราช

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวปานทิพย์ กานตพิชาน

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-6297

ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จตามเป้าหมาย
ผลิตผลของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน

หน่วยวัด: ราย

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

คำอธิบาย : วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลิตผล (Output) ซึ่งปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เทียบกับเป้าหมายผลิตผลของตัวชี้วัดซึ่งปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553”

จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน

เกษตรกรได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการเกษตร หมายถึง เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและสนับสนุนปัจจัยการผลิต โดยดำเนินงานด้านคลินิกดินเคลื่อนที่ เช่น ได้รับการบริการด้านการวิเคราะห์ดินและคำแนะนำในการจัดการดิน-น้ำ-พืช ได้รับการส่งเสริมการผลิตและการใช้สารอินทรีย์ชีวภาพโดยใช้ผลิตภัณฑ์สารเร่ง พด. และปุ๋ยอินทรีย์น้ำเพื่อปรับปรุงบำรุงดิน เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอด และนำไปใช้ในพื้นที่ ของตนเอง

ค่าเป้าหมาย :

ปี 2553 จำนวน 650,000 ราย

งบประมาณ :

ปี 2553 จำนวน 426.386 ล้านบาท

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
520,000	552,500	585,000	617,500	650,000

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน	ราย	-	-	-

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน

โดยการดำเนินงานด้านคลินิกดินเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด เป็นการให้บริการเชิงรุกเพื่อให้เข้าถึงเกษตรกรในพื้นที่ โดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีและสนับสนุนปัจจัยการผลิตแก่เกษตรกร เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาที่ดินให้แก่เกษตรกร โดยให้บริการวิเคราะห์ดิน และคำแนะนำการจัดการ ดิน-น้ำ-พืช โดยเกษตรกรที่สนใจสามารถนำตัวอย่างดินมาให้กรมพัฒนาที่ดินวิเคราะห์ดินให้ และเจ้าหน้าที่นำผลการวิเคราะห์ดินที่ได้มาแนะนำการจัดการดิน การใช้ปุ๋ยเพื่อปรับปรุงบำรุงดินให้แก่เกษตรกรเหมาะสมกับสภาพพื้นที่นั้น ๆ ทำให้เกษตรกรรู้สภาพปัญหาดินในพื้นที่ และสามารถนำคำแนะนำไปปรับใช้และพัฒนาพื้นที่ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง และสาธิต ส่งเสริมการผลิตและการใช้สารอินทรีย์ฯ โดยกรมฯ ได้สาธิตการผลิตปุ๋ยหมัก และปุ๋ยอินทรีย์น้ำด้วยผลิตภัณฑ์สารเร่ง พด. ควบคู่กับแนะนำการใช้ พร้อมมีเอกสารประกอบ และสนับสนุนปุ๋ยอินทรีย์น้ำหรือน้ำหมักชีวภาพเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้ และเป็นโอกาสให้เกษตรกรได้เรียนรู้ด้านการพัฒนาที่ดินของตนเอง ซึ่งเกษตรกรสามารถนำไปใช้ในพื้นที่ ตลอดจนสามารถผลิตใช้ได้เองอย่างต่อเนื่อง

กำหนดให้สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดและสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานมาให้กองแผนงานรวบรวม โดยกองแผนงานรวบรวมเป็นรายไตรมาส และสรุปเป็นภาพรวมแสดง บน Website

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวผจงจิต บุญราช
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางวิมล พุ่มทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-6297

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จตามเป้าหมาย
ผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

ตัวชี้วัดที่ 3.2.2 จำนวนเขตการใช้ที่ดิน 5 ชนิดพืช

หน่วยวัด: ร้อยละ

น้ำหนัก: ร้อยละ 1

คำอธิบาย: วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) ซึ่งปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วน
ราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดซึ่งปริมาณสำหรับ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553”

จำนวนเขตการใช้ที่ดิน 5 ชนิดพืช

เขตการใช้ที่ดิน 5 ชนิดพืช ประกอบด้วย ข้าวนาปรัง ทุเรียน ยางพารา ลำไย และกาแฟ
เป็นการกำหนดเขตการใช้ที่ดินสำหรับพืชเศรษฐกิจ โดยคำนึงถึงพื้นฐานของทรัพยากรดินและความ
เหมาะสมของดินต่อการผลิตพืชเศรษฐกิจ และเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของการผลิตพืชอาหารและพืช
ทดแทนพลังงานของประเทศ ใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจในการผลิตพืชเศรษฐกิจทั้งพืชอาหารและพืช
ทดแทนพลังงานในภาพรวมของประเทศ โดยกำหนดเขตการใช้ที่ดินพร้อมทั้งข้อเสนอแนะการจัดการดิน
อย่างเหมาะสมและยั่งยืน

ค่าเป้าหมาย :

ปี 2553 ร้อยละ 100 (5 ชนิดพืช)

งบประมาณ :

ปี 2553 จำนวน 232.028 ล้านบาท

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
80	85	90	95	100

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
จำนวนเขตการใช้ที่ดิน 5 ชนิดพืช	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

จำนวนเขตการใช้ที่ดิน 5 ชนิดพืช

โดยการศึกษาข้อมูลปฐภูมิและหัตถภูมิของพื้นที่ ทางด้านกายภาพ การเกษตร เศรษฐกิจ สังคม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่ดินและยุทธศาสตร์ของการผลิตพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงานของประเทศ เพื่อกำหนดเขตการใช้ที่ดินโดยการสังเคราะห์ข้อมูลทั้งข้อมูลเชิงอธิบาย และข้อมูลเชิงพื้นที่จากฐานข้อมูล โดยการจัดทำเป็นรายงานพร้อมแผนที่เขตการใช้ที่ดินเพื่อการปลูกพืชเศรษฐกิจ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นายศิริพงษ์ อินทรมงคล	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-5122
	ผู้อำนวยการสำนักสำรวจดินและวางแผนการใช้ที่ดิน	
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด :	นายกิตตินันท์ วรอนุวัฒน์กุล	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1099
	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนการใช้ที่ดินที่ 1	
	นายวีรชัย กาญจนาลัย	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1473
	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนการใช้ที่ดินที่ 2	
	นายธีระยุทธ จิตต์จำนงค์	เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1093
	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนการใช้ที่ดินที่ 3	
	ดร.อนิรุทธ์ โปธิจันทร์	เบอร์ติดต่อ : 0-2941-2054
	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการสำรวจจำแนกดินและที่ดิน	

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จตามเป้าหมาย
ผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

ตัวชี้วัดที่ 3.2.3 จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและบริการด้านการพัฒนาที่ดิน

หน่วยวัด: ล้านไร่

น้ำหนัก: ร้อยละ 2

คำอธิบาย: วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) ซึ่งปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วน
ราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดซึ่งปริมาณสำหรับ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553”

จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟู

พื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟู หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงบำรุง
ดินในพื้นที่มีปัญหา เช่น ดินเค็ม ดินเปรี้ยว ดินกรดและดินที่มีอินทรีย์วัตถุต่ำ ส่งเสริมการใช้สารอินทรีย์
ทดแทนสารเคมีทางการเกษตรโดยใช้สารเร่ง พืชปุ๋ยและป้องกันการชะล้างพังทลายของดินด้วยวิธีกลและวิธี
พืชโดยธรรมชาติและส่งเสริม การปลูกหญ้าแฝก พัฒนาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา พัฒนาพื้นที่ทุ่งกุลาร้องไห้
ตลอดจนการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อป้องกันและบรรเทาอุทกภัย และการป้องกันผลกระทบจากภาวะโลกร้อน

ค่าเป้าหมาย :

ปี 2553 จำนวน 12.97 ล้านไร่

งบประมาณ :

ปี 2553 จำนวน 3,313.905 ล้านบาท

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
10.38	11.02	11.67	12.32	12.97

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการอนุรักษ์ และฟื้นฟู	ล้านไร่	-	-	-

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

จำนวนพื้นที่ทางการเกษตรที่ได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟู

โดยดำเนินการส่งเสริมให้เกษตรกรมีการใช้ผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีชีวภาพ เพื่อปรับระบบการผลิต โดยการใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมีทางการเกษตร นอกจากนี้ยังดำเนินการป้องกันและฟื้นฟูพื้นที่ที่มีปัญหาการชะล้างพังทลายของดินด้วยวิธีกลและวิธีพืช โดยณรงค์และส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก ตลอดจนปรับปรุงบำรุงดินด้วยปุ๋ยพืชสด ปูนเพื่อการเกษตร และผลิตภัณฑ์สารเร่ง พด. ในพื้นที่มีปัญหาด้านการเกษตร เช่น ดินเค็ม ดินเปรี้ยว ดินกรด และดินที่มีอินทรีย์วัตถุต่ำ อีกทั้งพัฒนาพื้นที่เฉพาะ เช่นพื้นที่ที่ผ่านการเลี้ยงกุ้งกุลาดำ พื้นที่ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา เพื่อฟื้นฟูดินให้มีความอุดมสมบูรณ์สามารถนำกลับมาใช้ทางการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

กำหนดให้สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดและสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานมาให้กองแผนงานรวบรวม โดยกองแผนงานรวบรวมเป็นรายไตรมาส และสรุปเป็นภาพรวมแสดง บน Website

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวผจงจิต บุญราช

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-1096

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวพัตติกา พลสระคู

เบอร์ติดต่อ : 0-2579-6297

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ประเด็นการประเมินผล : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด: ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 6

คำอธิบาย :

- ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ
- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้จัดจ้างหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอกมาดำเนินการสำรวจ
- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้
 - (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
 - (2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
 - (3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
 - (4) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
 - (5) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรม ธรรมภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- สำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้สำรวจ วิเคราะห์ และคัดเลือกงานบริการหลักของส่วนราชการไม่เกิน 3 งานบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และแจ้งให้ส่วนราชการทราบ
- การกำหนดน้ำหนักงานบริการที่จะสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการจะเฉลี่ยน้ำหนักให้เท่ากันในแต่ละงานบริการ
- หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกงานบริการ
 1. เป็นงานบริการ ที่เป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ
 2. เป็นงานบริการที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก มีผลกระทบสูงต่อประชาชน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 65
2	ร้อยละ 70
3	ร้อยละ 75
4	ร้อยละ 80
5	ร้อยละ 85

เงื่อนไข :

1. ประเด็นข้อสังเกตของผู้ประเมินอิสระ จะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับคะแนน
2. กรณีงานบริการที่ถูกคัดเลือกมีจุดให้บริการหลายแห่ง หรือมีจุดให้บริการในส่วนภูมิภาค ผู้ประเมินอิสระขอสงวนสิทธิ์ในการสรุปบริการในการสำรวจความพึงพอใจ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	3.7500	5.0000	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้ข้อมูลจากสำนักงาน ก.พ.ร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางณัฐยา หิรัญวัฒน์ศิริ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : 02-5797740

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวเบญจพร บุรมย์ชัย
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ
นางพัญชนิส สันทนาคณิต
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : 02-5797740

ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 3

คำอธิบาย :

- ผู้กำหนดนโยบาย หมายถึง หน่วยงาน บุคคล หรือคณะบุคคลที่จัดตั้งขึ้นโดยกฎหมาย ซึ่งกำหนดนโยบายให้แก่ส่วนราชการ เช่น นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการ/รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงที่ส่วนราชการสังกัด

- พิจารณาผลสำรวจความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายแก่ส่วนราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร.
- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้
 - (1) ความพึงพอใจด้านความเข้าใจต่อนโยบายที่มอบหมาย
 - (2) ความพึงพอใจด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ
 - (3) ความพึงพอใจด้านการติดตามและนำเสนอผลให้ทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 65
2	ร้อยละ 70
3	ร้อยละ 75
4	ร้อยละ 80
5	ร้อยละ 85

เงื่อนไข :

ประเด็นข้อสังเกตของผู้ประเมินอิสระ จะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับคะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากสำนักงาน ก.พ.ร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางณัฐยา หิรัญวัฒน์ศิริ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : 02-5797740

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวเบญจพร บุรมย์ชัย
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ
นางพัชญนิส สันทนาคณิต
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : 02-5797740

ประเด็นการประเมินผล : ความเปิดเผยโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 6

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในปีงบประมาณ พ.ศ.2553

- ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดและข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2553

- การตอบสนอง หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือทราบความก้าวหน้าของการดำเนินการภายในเวลา 15 วัน ทั้งนี้กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียนจะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ ทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555) โดยพิจารณาความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ พร้อมทั้งนำผลการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในปีที่ผ่านมา และข้อมูลที่ได้จากระบบการรับฟังข้อร้องเรียนของส่วนราชการ ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กระทรวงยุติธรรมมาพิจารณาประกอบ <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวน/วิเคราะห์ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการ โดยวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้ <ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ 2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมความมีจริยธรรม 3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล - วิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบของโครงการสำคัญที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 สูงสุด 3 ลำดับแรก
2	<ul style="list-style-type: none"> ■ นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เสนอผู้บริหารระดับสูงให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ
3	<ul style="list-style-type: none"> ■ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน ■ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 มีผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมาย ทุกตัวชี้วัด ■ สสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และ ผู้มีส่วนได้เสีย เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนด เพื่อ นำข้อมูลจากสรุปผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ในปีงบประมาณต่อไป

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
4	<ul style="list-style-type: none"> ■ ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบในหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ได้ร้อยละ 100 ■ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทางการร้องเรียนและผลการตอบสนองต่อ ข้อร้องเรียนแยกตามประเภทของเรื่องที่ถูกร้องเรียนและหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน - ผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนอง ข้อร้องเรียน และแนวทางการแก้ไข
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

เงื่อนไข :

1. การดำเนินการในแต่ละระดับขั้นของความสำเร็จ จะพิจารณาถึงคุณภาพของการดำเนินการ เพื่อนำมาเป็นประเด็นปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพด้วย โดยในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภาครัฐของส่วนราชการ ต้องประกอบด้วย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต การ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ส่วนราชการได้จัดให้มีขึ้น ให้ผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนรับทราบ รวมทั้งการรณรงค์ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พฤติกรรมการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตระหนักถึงความสำคัญในการให้ความร่วมมือกับ ภาครัฐในการสอดส่องและแจ้ง เบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมดังกล่าว

2. กรณีส่วนราชการยังไม่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ของส่วนราชการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555) ขอให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 – 2555) ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มกราคม 2553

3. ขอให้ส่วนราชการจัดส่งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2553 และ จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553 ทั้งนี้ หากไม่ สามารถจัดส่งได้ภายในกำหนดจะถูกพิจารณาปรับลดคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนี้ลง 0.2500 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับ	5.0000	5.0000	-

หมายเหตุ :

1. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2551 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐนำแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปใช้เป็นกรอบทิศทางการประสานความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดเพิ่มเติมไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี

2. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน
 - ยุทธศาสตร์ที่ 2 รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต
 - ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรมืออาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต

3. ส่วนราชการส่วนกลางจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2554) และแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ของหน่วยงานในสังกัดที่อยู่ในส่วนกลาง และหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการไม่ได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เช่น สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น

4. หากต้องการสอบถามหรือขอคำแนะนำเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการดำเนินโครงการ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มวินัย กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจาก สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กระทรวงยุติธรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอรนาฏ โอวาทตระกูล
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เบอร์ติดต่อ : 02-9412608

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นายทรงวิทย์ ลิ้มจุฬารัตน์
ผู้อำนวยการกลุ่มวินัย

เบอร์ติดต่อ : 02-5795397

ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่ได้รับการประสานงานจากศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีผ่านช่องทางการร้องเรียนต่างๆ มาเพื่อทราบหรือพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหามาตามอำนาจหน้าที่
- การนับจำนวนเรื่องร้องเรียนให้นับจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551-2552) และเรื่องร้องเรียนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจน ได้ข้อยุติจนถึงสิ้นเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2553
- ดำเนินการจนได้ข้อยุติ ได้แก่
 1. เรื่องที่ดำเนินการแล้ว ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมด และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ
 2. เรื่องที่ดำเนินการแล้ว ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องบางส่วน (หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ดำเนินการตามขอบเขตเต็มที่แล้ว) หรือได้บรรเทา เยียวยาปัญหาความเดือดร้อนของผู้ร้องตามความเหมาะสม และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ
 3. เรื่องที่ดำเนินการแล้ว แต่ไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง (เช่น พันวิสัยดำเนินการ) และได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง
 4. เรื่องที่ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นเพื่อทราบ หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องต่อ
 5. เรื่องร้องเรียนที่ระงับการพิจารณา หรือรวมเรื่อง เช่น บัตรสนเท่ห์ เรื่องที่อยู่ใน กระบวนการทางศาล เรื่องร้องทุกข์กล่าวโทษแต่ไม่มีหลักฐาน และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ ตามควรแก่กรณี
 6. เรื่องเสนอข้อคิดเห็นที่พันวิสัยดำเนินการหรือเป็นกรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการอยู่แล้ว
 7. กรณีที่เป็นการเสนอข้อคิดเห็นที่มีผลต่อส่วนรวม ให้หน่วยงานประมวลข้อมูลและเสนอข้อคิดเห็นเชิงนโยบายต่อผู้บริหาร

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่และเรื่องร้องเรียนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่และเรื่องร้องเรียนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดให้เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
74	77	80	83	86

เงื่อนไข :

ในกรณีที่ส่วนราชการไม่มีเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่แสดงไว้ในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้นำน้ำหนักตัวชี้วัดนี้ไปเพิ่มให้กับตัวชี้วัดต่าง ๆ ดังนี้

- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ 2
- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ 2
- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ร้อยละ 1

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ	ระดับ	5.0000	5.0000	-

เหตุผล :

เพื่อให้ส่วนราชการเร่งดำเนินการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน เพื่อให้ประชาชน มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอรนาฎ โอวาทตระกูล **เบอร์ติดต่อ :** 02-9412608

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นายจตุรงค์ สิทธิวรการ **เบอร์ติดต่อ :** 02-5795397

นิติกร ระดับปฏิบัติการ

ประเด็นการประเมินผล : การรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลา การให้บริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

คำอธิบาย :

- รอบระยะเวลามาตรฐาน หมายถึง ระยะเวลาให้บริการที่ส่วนราชการลดได้ และสามารถดำเนินการได้จริง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

- กระบวนการที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 หมายถึง

- 1) กระบวนการที่ส่วนราชการได้ดำเนินการลดรอบระยะเวลาได้ตั้งแต่ร้อยละ 30 ขึ้นไป ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2547-2550 และ/หรือ

- 2) กระบวนการใหม่ที่ส่วนราชการไม่เคยแจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. มาก่อน เนื่องจาก

- มีการสำรวจกระบวนการให้บริการของส่วนราชการใหม่
- มีการเปลี่ยนแปลงบทบาท ภารกิจหน้าที่ ของส่วนราชการใหม่ เป็นต้น

ทั้งนี้ กรมพัฒนาที่ดินได้เลือกกระบวนการจำนวน 5 กระบวนการ ดังนี้

1. การให้บริการข้อมูลสารสนเทศข้อมูลดิน
2. การวิเคราะห์ตัวอย่างปุ๋ย และสารปรับปรุงดิน (โดโลไมท์)
3. การให้บริการเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสินค้า
4. การให้บริการตอบข้อซักถามข้อร้องเรียน
5. การให้บริการสื่อสิ่งพิมพ์ โสตทัศนอุปกรณ์

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน} \times 100}{\text{จำนวนผู้รับบริการทั้งหมดที่ได้รับบริการในแต่ละงานบริการ}}$$

งานบริการ (i)	น้ำหนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับ จำนวนผู้รับบริการทั้งหมด					คะแนน ที่ได้ (Ci)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Wi x Ci)
		1	2	3	4	5		
1	W1	80	85	90	95	100	C1	(W1 x C1)
2	W2	80	85	90	95	100	C2	(W2 x C2)
.	.	80	85	90	95	100	.	.
i	Wi	80	85	90	95	100	C i	(Wi x Ci)
น้ำหนักรวม	$\sum Wi = 1$	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						$\sum (Wi x Ci)$

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times C_i)}{\sum W_i} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_1 \times C_1) + (W_2 \times C_2) + \dots + (W_i \times C_i)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_i}$$

เงื่อนไข :

1. ให้ส่วนราชการระบุน้ำหนักที่จัดสรรให้แต่ละกระบวนการงานที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอเพื่อนำไป ประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยกำหนดให้มีการถ่วงน้ำหนักตามลำดับความสำคัญของกระบวนการงาน หากไม่ระบุน้ำหนักให้ถือว่าทุกกระบวนการงานมีน้ำหนักเท่ากัน
2. ให้ส่วนราชการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการบริการในแต่ละกระบวนการงานที่เป็นรอบระยะเวลามาตรฐาน ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน
3. ให้ส่วนราชการแจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อพิจารณาหากมีการขอปรับแก้ไข/เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรายละเอียดของกระบวนการงานที่ได้คัดเลือกและรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ร.ทราบแล้ว

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลา	ระดับ	-	5	4.36

เหตุผล :

สืบเนื่องจากในการดำเนินการลดรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของทุกส่วนราชการนับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2550 ทุกส่วนราชการได้ดำเนินการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการครบทุกกระบวนการแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการพัฒนา คุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง ส่วนราชการสามารถพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการงาน (Process) การให้บริการด้วยรูปแบบหรือวิธีที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการและ ขั้นตอนการให้บริการ คุณภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก และคุณภาพการ ให้บริการในภาพรวม ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการประชาชน ประจำปี 2550 ของสำนักงาน ก.พ.ร. (สามารถสืบค้นข้อมูลได้ที่ www.opdc.go.th/ศูนย์ความรู้เอกสาร_เผยแพร่คู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการประชาชนประจำปี_2550) ซึ่ง ส่วนราชการสามารถนำหลักเกณฑ์และแนวทางฯ ดังกล่าวมาใช้ประกอบการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของประชาชน หรือผู้รับบริการได้ อย่างไรก็ตามใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 นี้ แนวทางการประเมินผล กำหนดให้ส่วนราชการรักษามาตรฐานระยะเวลาการ ให้บริการต่อไป เพื่อสร้างความไว้วางใจในคุณภาพการ ให้บริการของหน่วยงานภาครัฐให้มากยิ่งขึ้น

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูล โดยความร่วมมือจากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน สำนักงานเลขานุการกรม

2. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน และสำนักงานเลขานุการกรม รวบรวมข้อมูลเป็นรายเดือน และจัดส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ซึ่งจะสรุปผลการดำเนินงานทุก 3 เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นายรังสฤษดิ์ บุญสิน	เบอร์ติดต่อ :	02-9412131
	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
	นางอรทัย ศุภริยพงศ์	เบอร์ติดต่อ :	02-5613521
	ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน		
	นางสาวสุภาพร จันรุ่งเรือง	เบอร์ติดต่อ :	02-5791385
	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน		
	นางตุลยา จงสกุล	เบอร์ติดต่อ :	02-5795128
	เลขานุการกรม		
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด :	นายศรัณย์นพ อินทเสน	เบอร์ติดต่อ :	02-9412131
	ผู้อำนวยการส่วนระบบภูมิสารสนเทศ		
	นางนฤมล จันทวีระการ	เบอร์ติดต่อ :	02-5613086
	ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ วิจัย พืช ปุ๋ย สิ่งปรับปรุงบำรุงดิน		
	นางสาวจุฑารัตน์ คำนึ่งกิจ	เบอร์ติดต่อ :	02-5795545
	หัวหน้าศูนย์อำนาจการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์		
	นางสาวสำราญ คมศรี	เบอร์ติดต่อ :	02-5798515
	นักวิชาการเผยแพร่ ระดับปฏิบัติการ		

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/ภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

กรณีที่ 1 ส่วนราชการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัดผล 2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
9.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	1
9.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	1

ตัวชี้วัดที่ 9.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำ ยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

- รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตน และทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จาก รหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
69	72	75	78	81

หมายเหตุ :

1. กำหนดระดับคะแนน 3 เท่ากับ ร้อยละ 75 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ และเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในภารกิจหรือโครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

3. กรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่นๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

4. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ลำดับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	69.98	82.07	89.96

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง จากระบบ GFMS

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอัญติการ์ ศรีสวัสดิ์ เบอร์ติดต่อ : 02-5792583

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางกัญญาภัค ทองจันทร์ เบอร์ติดต่อ : 02-5790504

ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ

นางสาวจาริณี กรรขำ

นักวิชาการเงินและการบัญชี ระดับปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดที่ 9.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1

คำอธิบาย :

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตรา การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำ ยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
92	93	94	95	96

หมายเหตุ :

1. กำหนดระดับคะแนน 3 เท่ากับ ร้อยละ 94 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ และเงินงบประมาณที่ส่วนราชการประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในภารกิจหรือ โครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือ จ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

3. กรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่น ๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย ร่างคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

4. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ลำดับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้ฝ่ายงบประมาณ กองคลังเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง จากระบบ GFMIS

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอัญतिकาร์ ศรีสวัสดิ์ เบอร์ติดต่อ : 02-5792583
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางกัญญาภักดิ์ ทองจันทร์ เบอร์ติดต่อ : 02-5790504
ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ
นางสาวจาริณี กรรขำ
นักวิชาการเงินและการบัญชี ระดับปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชี ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และนำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหาร ทรัพยากร

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุน ตาม รูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และ สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
2	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่ม ขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้ง วิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานสรุปผลการ วิเคราะห์ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ และเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลางและ สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
3	ส่วนราชการมีการระบุต้นทุนทางตรงเข้าสู่กิจกรรมย่อยหรือศูนย์ต้นทุนในระบบ GFMS และส่งมอบให้หน่วยงานในองค์กรร่วมตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม สำหรับข้อมูล ค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
4	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยพิจารณาจากผลการคำนวณ ต้นทุนที่เกิดขึ้น ซึ่งแผนดังกล่าวต้องสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตต่อ หน่วยขององค์กร พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้ชัดเจน และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของ ส่วนราชการ
5	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

เงื่อนไข : ให้ส่วนราชการส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ 1 และ 2 ถึงสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2553

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้ฝ่ายบัญชี กองคลัง เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจาก สำนักมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอัญติการ์ ศรีสวัสดิ์ เบอร์ติดต่อ : 02-5792583

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสุภรณ์ คณิตทวีกุล เบอร์ติดต่อ : 02-5794819

ผู้อำนวยการส่วนบัญชี

นางสาวพรวิภา อเนกสัมพันธ์

นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ

ประเด็นการประเมินผล : ประสิทธิภาพของการใช้พลังงาน

ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ จะพิจารณาจาก ความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน เช่น เวลาที่ให้บริการ จำนวนบุคลากร พื้นที่ของอาคารที่การให้บริการ เป็นต้น และพิจารณาปริมาณพลังงานที่ส่วนราชการใช้จริง โดยเปรียบเทียบกับปริมาณพลังงานมาตรฐาน ที่หน่วยงานควรจะใช้ที่เหมาะสมตามปัจจัยที่มีผลต่อการใช้พลังงานของหน่วยงาน โดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ
 1. ด้านไฟฟ้า
 2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

สูตรการคำนวณค่าดัชนีการใช้พลังงาน :

$$\text{ค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้า/น้ำมัน} = \frac{\text{ค่าการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน} - \text{ค่าการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันจริง}}{\text{ค่าการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันจริง}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

- คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

1. ด้านไฟฟ้า รวม 2.5 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนประเมินผลการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับ	ประเด็น	คะแนน
1	ข้อมูลรายงานผลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของคณะทำงานลดการใช้พลังงาน รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน	0.50
2	2.1 ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ครบถ้วน	0.25
	2.2 ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน ครบถ้วน	0.25

ระดับ	ประเด็น	คะแนน
3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง มากกว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน โดยอยู่ในช่วงตั้งแต่ร้อยละ 25 ถึง ร้อยละ 50 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้าอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.50
4	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง มากกว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน โดยอยู่ในช่วงตั้งแต่ร้อยละ 10 ถึงร้อยละ 25 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้าอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.50
5	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง มากกว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน ไม่เกินร้อยละ 10 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้าอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 กรณีที่ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง น้อยกว่า ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้า มากกว่า 0 จะได้คะแนนเต็มในการประเมินผลด้านไฟฟ้า (2.5 คะแนน)	0.50

2. น้ำมันเชื้อเพลิง รวม 2.5 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนประเมินผลการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับ	ประเด็น	คะแนน
1	ข้อมูลรายงานผลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้าน น้ำมันเชื้อเพลิงของคณะทำงานลดการใช้พลังงาน รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน	0.50
2	2.1 ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมัน (ลิตร) ครบถ้วน	0.25
	2.2 ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน ครบถ้วน	0.25
3	ปริมาณการใช้น้ำมันจริง มากกว่า ปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน โดยอยู่ในช่วงตั้งแต่ร้อยละ 25 ถึง ร้อยละ 50 ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานน้ำมันอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.50
4	ปริมาณการใช้น้ำมันจริง มากกว่าปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน โดยอยู่ในช่วงตั้งแต่ร้อยละ 10 ถึงร้อยละ 25 ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานน้ำมันอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.50
5	ปริมาณการใช้น้ำมันจริง มากกว่าปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน ไม่เกินร้อยละ 10 ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานน้ำมันอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 กรณีที่ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจริง น้อยกว่า ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า 0 จะได้คะแนนเต็มในการประเมินผลด้านน้ำมันเชื้อเพลิง (2.5 คะแนน)	0.50

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

1. กำหนดให้ กองช่างเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน บน www.e-report.energy.go.th

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุรพล ทิรัญวัฒน์ศิริ เบอร์ติดต่อ : 02-9412116

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นายชาติชาย พูนพาณิชย์ เบอร์ติดต่อ : 02-5798538

ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมและเทคโนโลยี

ประเด็นการประเมินผล : การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

คำอธิบาย :

- การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยรับตรวจจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผล และประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือ ลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

- ความสำเร็จของการควบคุมภายในภาครัฐ จะพิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนด มาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (ข้อ 6) และแนวทางการจัดวางระบบการควบคุม ภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่ได้กำหนด เป็นแนวทางไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

พิจารณาจาก 2 ส่วน คือ

	น้ำหนัก	เกณฑ์การพิจารณา
ส่วนที่ 1	1.0	■ มีการประเมินการควบคุมภายในของส่วนราชการทุกระดับ คิดเป็นร้อยละ 100
ส่วนที่ 2	1.0	■ มีระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการ กำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (ข้อ 6))

ส่วนที่ 1 : มีการประเมินการควบคุมภายในของส่วนราชการทุกระดับ

สูตรการคำนวณ :

$\frac{\text{จำนวนหน่วยรับตรวจและส่วนงานย่อย ที่จัดส่งรายงานการควบคุมภายใน} \times 100}{\text{จำนวนหน่วยรับตรวจและส่วนงานย่อยทั้งหมดของส่วนราชการ}}$
--

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
60	70	80	90	100

ส่วนที่ 2 : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ โดยพิจารณาว่าส่วนราชการทุกระดับได้มีระบบการควบคุมภายในที่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 (ข้อ 6)) ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	หน่วยรับตรวจมีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาท ความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการติดตามการควบคุมภายใน
2	มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
3	หน่วยรับตรวจมีรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบทั้ง 5 องค์ประกอบ (แบบ ปอ.2) ซึ่งมาจากการประมวลผลการประเมินของระดับส่วนงานย่อย (แบบ ปย.1) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
4	หน่วยรับตรวจมีการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.3) ซึ่งมาจากการประมวลผลการประเมินกระบวนการในการประเมินผลการควบคุมภายในของระดับส่วนงานย่อย (แบบ ปย.2) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
5	พิจารณาผลการประเมินที่ได้จากขั้นตอนที่ 3 และ 4 เพื่อจัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ (แบบ ปอ.1) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ทั้งนี้ การประเมินผลการควบคุมภายในดังกล่าวต้องได้รับการประเมินผลจากผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.) และมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง ภายในเก้าสิบวัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (30 ธันวาคม 2553)

หมายเหตุ :

1. การควบคุมภายในของส่วนราชการทุกระดับ หมายถึง
 - 1.1. การควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ (ระดับองค์กร) ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรม
 - 1.2. การควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย ได้แก่ ทุกหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ที่ปรากฏตามโครงสร้างของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ทั้งนี้ ยกเว้น โรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ไม่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ แต่ยังคงต้องดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544

2. การประเมินผลการควบคุมภายในตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด มี 5 องค์ประกอบ ดังนี้
 - (1) สภาพแวดล้อมของการควบคุม
 - (2) การประเมินความเสี่ยง
 - (3) กิจกรรมการควบคุม
 - (4) สารสนเทศและการสื่อสาร
 - (5) การติดตามประเมินผล

3. รายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ 6 ประกอบด้วย
 - 3.1. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการ มีดังนี้
 - 3.1.1. รายงานการประเมินผลระดับหน่วยรับตรวจ (ระดับองค์กร : กรม) ได้แก่
หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.1)
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.2)
รายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.3)
 - 3.1.2. รายงานการประเมินผลระดับส่วนงานย่อย ได้แก่
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปย.1)
รายงานผลการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.2)

 - 3.2. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน ในฐานะผู้ประเมินอิสระ เพื่อรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ ว่าการประเมินผลการควบคุมภายในเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลและระมัดระวังรอบคอบ ทั้งนี้โดยใช้แบบรายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.)

เงื่อนไข :

ขั้นตอนที่ 2 (1.00 คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

1. เอกสารหลักฐานของหน่วยรับตรวจที่แสดงถึงกระบวนการในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 โดยให้คิดคะแนนจากจำนวนส่วนงานย่อยที่มีเอกสารหลักฐาน (0.50 คะแนน)
2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงที่นำเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสั่งการ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงโดยจัดส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 30 เมษายน 2553 (0.50 คะแนน)

ขั้นตอนที่ 3 (1.00 คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

1. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในระดับหน่วยรับตรวจ (แบบ ปอ. 2) (0.50 คะแนน)
2. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย (แบบ ปย. 1) โดยให้คิดคะแนนจากจำนวนส่วนงานย่อยที่มีรายงาน (0.50 คะแนน)

ขั้นตอนที่ 4 (1.00 คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

1. รายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ. 3) (0.50 คะแนน)
2. รายงานการประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย. 2) โดยให้คิดคะแนนจาก จำนวนส่วนงานย่อยที่มีรายงาน (0.50 คะแนน)

ขั้นตอนที่ 5 (1.00 คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

1. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.1) (0.33 คะแนน)
2. รายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.) (0.33 คะแนน)
3. ส่งแบบ ปอ.1 ปอ.2 ปอ.3 และ ปส. ต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง โดยจัดส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (30 ธันวาคม 2553) (0.17 คะแนน) สำหรับการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ให้รายงานเฉพาะ แบบ ปอ.1 เพียงฉบับเดียวเท่านั้น โดยจัดส่งไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (30 ธันวาคม 2553) (0.17 คะแนน)

เหตุผล :

1. เพื่อเป็นเครื่องมือที่ผู้บริหารนำมาใช้เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
2. เพื่อเป็นข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนและเป็นประโยชน์อย่างมากแก่ผู้บริหารของหน่วยราชการในการบริหารงานและประกอบการตัดสินใจเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
3. เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยราชการให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้ส่วนพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอัญทิการ์ ศรีสวัสดิ์ เบอร์ติดต่อ : 02-5790903

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางเพ็ญศรี หมั่นสังข์ เบอร์ติดต่อ : 02-9413075

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

นางสาวปาลิน ประดุงจันทร์

นักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

คำอธิบาย :

การตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม และเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น การตรวจสอบ ภายในจะช่วยให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุง ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

ความสำเร็จของการตรวจสอบภายในในภาคราชการ พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงาน ตรวจสอบภายในในการปฏิบัติตามระเบียบ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในในภาคราชการ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดทำกระดาษทำการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ โดยแสดงให้เห็น รายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none">- ปี จัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยงที่นำมาใช้- การวิเคราะห์ความเสี่ยง- การจัดลำดับความเสี่ยง
2 และ 3	จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Engagement Plan) ตามแผนการตรวจสอบประจำปี โดยจะต้องแสดงให้เห็นรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none">- วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน- ขอบเขตการปฏิบัติงาน- การจัดสรรทรัพยากร- แนวทางการปฏิบัติงาน
4	จัดทำรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วนตามที่กำหนดในแผนการตรวจสอบ และเสนอ หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะที่มีในรายงานฯ
5	มีการรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานหรือการตรวจสอบการดำเนินงาน โดยวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน

การพิจารณาระดับคะแนนแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 4 ขั้นตอน โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ขั้นตอน	คะแนนเต็ม
1	1.00 คะแนน
2	2.00 คะแนน
3	1.00 คะแนน
4	1.00 คะแนน
รวม	5.00 คะแนน

ขั้นตอนที่ 1 (1.00 คะแนน)

จัดทำกระดาษทำการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ โดยแสดงให้เห็นรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 มีการระบุปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยงที่นำมาใช้ในการประเมินความเสี่ยง (0.25 คะแนน)
- 1.2 มีการแสดงรายละเอียดให้เห็นถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยง (0.25 คะแนน)
- 1.3 มีการจัดลำดับความเสี่ยงและผลสรุปที่ได้ใช้ในการวางแผนการตรวจสอบ (0.50 คะแนน)

ขั้นตอนที่ 2 (2.00 คะแนน)

จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Engagement Plan) ตามแผนการตรวจสอบประจำปี โดยจะต้องแสดงให้เห็นรายละเอียด ดังนี้

- วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน
- ขอบเขตการปฏิบัติงาน
- การจัดสรรทรัพยากร
- แนวทางการปฏิบัติงาน

โดยเรื่องที่จะตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่วางไว้ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน ดังนี้

2.1 การตรวจสอบด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ (อย่างน้อย 1 เรื่อง) (0.70 คะแนน)

2.2 การตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน (อย่างน้อย 2 เรื่อง) (1.30 คะแนน)

ขั้นตอนที่ 3 (1.00 คะแนน)

จัดทำรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วนตามที่กำหนดในแผนการตรวจสอบประจำปี

3.1 มีการรายงานผลการตรวจสอบทางด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบประจำปี (0.20 คะแนน)

3.2 มีการรายงานผลการตรวจสอบทางด้านการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบประจำปี (0.40 คะแนน)

3.3 เสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะที่มีในรายงาน ฯ (0.40 คะแนน)

ขั้นตอนที่ 4 (1.00 คะแนน)

4.1 มีการวิเคราะห์ให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานไว้ในรายงานผลการตรวจสอบ (0.30 คะแนน)

4.2 มีการวิเคราะห์ให้เห็นถึงประสิทธิผลของการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานไว้ในรายงานผลการตรวจสอบ (0.30 คะแนน)

4.3 มีการแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในรายงานผลการตรวจสอบ (0.40 คะแนน)

เงื่อนไข :

หน่วยงานในส่วนราชการ ให้รวมถึง หน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการหรือ มีสำนักงานที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการจัดส่งเอกสารข้อมูล เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประเมินผลตามเกณฑ์ตัวชี้วัดนี้ มายัง สำนักกำกับและพัฒนาการตรวจสอบภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ดังนี้

เอกสารที่ต้องจัดส่ง	กำหนดส่ง
1. แผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติแล้ว พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ	ภายในเดือนธันวาคม 2552
2. แผนการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ยังค้างไว้ ดังนี้ 2.1) การตรวจสอบด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับ (อย่างน้อย 1 เรื่อง) 2.2) การตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน (อย่างน้อย 2 เรื่อง)	ภายในเดือนมีนาคม 2553
3. รายงานผลการตรวจสอบภายใน ยกเว้น การตรวจสอบที่ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน 2553 เมื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือสั่งการแล้ว ให้จัดส่งภายในเดือนพฤศจิกายน 2553	จัดส่งทันทีหลังจากที่ นำเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาให้ ความเห็นชอบ หรือสั่งการแล้ว

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน	ระดับ	-	-	5.00

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจาก กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสำเภา จันตะศิลป์ เบอร์ติดต่อ : 02-5792529

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวปภาดา ฟุ้งสีโรจน์ เบอร์ติดต่อ : 02-5792529

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ

นางสาวลภัสวีณ์ สังข์ประเสริฐ

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารจัดการองค์กร

ตัวชี้วัดที่ 15 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย :

- การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่ผ่านมา ส่วนราชการได้ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Fundamental Level) จำนวน 2 หมวด ซึ่งหน่วยงานด้านนโยบายได้ดำเนินการในหมวด 2 (หมวดบังคับ) และหมวดสมัครใจอีกหนึ่งหมวด สำหรับหน่วยงานด้านบริการได้ดำเนินการในหมวด 3 (หมวดบังคับ) และหมวดสมัครใจอีกหนึ่งหมวดเช่นกัน

- สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2553 สำนักงาน ก.พ.ร. ยังคงมุ่งเน้นเพื่อผลักดันให้ ส่วนราชการปรับปรุงองค์การอย่างต่อเนื่อง โดยวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานต่อไป

- สาระสำคัญของแนวทางดำเนินการในปีงบประมาณพ.ศ. 2553 ส่วนใหญ่ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มีความแตกต่างเพียง 2 ประการ ดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของหมวดที่ดำเนินการ ส่วนราชการจะเลือกตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้แทนการที่ส่วนราชการเลือกตัวชี้วัดเอง เนื่องจาก เพื่อให้เกิดความเป็นมาตรฐานในการวัดความสำเร็จและ สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานของหมวดนั้น ๆ ได้อย่างแท้จริง รวมทั้งสามารถผลักดันการยกระดับคุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐในภาพรวมได้อย่างชัดเจน แต่อย่างไรก็ตาม ยังเปิดโอกาสสำหรับส่วนราชการที่จะ กำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติมได้เอง เพื่อความสอดคล้องกับภารกิจบางประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ และส่งเสริมให้เกิด นวัตกรรม

- 2) ให้ความสำคัญกับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เพื่อเป็นการผลักดันให้ดำเนินการผ่านเกณฑ์ฯ ได้อย่างครบถ้วน โดยกำหนดน้ำหนักเพื่อการ “ช่อม” ซึ่งหมายถึง ค่าน้ำหนักคะแนนนี้จะใช้ตรวจประเมินในหมวดที่ดำเนินการไปแล้ว หากส่วนราชการใดไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในหมวดนั้น ๆ ก็จะต้อง ดำเนินการให้ผ่านเกณฑ์ฯ ดังกล่าว สำหรับส่วนราชการที่ผ่านเกณฑ์ฯอย่างครบถ้วนแล้วจะได้ค่าคะแนนนี้โดย ปริยาย

- การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้องค์การได้ปรับปรุงระบบบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ดังนั้น แม้ในหมวดที่ส่วนราชการ ได้ดำเนินการผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ไปแล้วก็ตาม ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการ “รักษา” ระบบบริหารจัดการที่ดีดังกล่าวให้ต่อเนื่อง เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการพัฒนาระบบบริหาร จัดการในขั้นSuccessful Level ที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ต่อไป

- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง ความสำเร็จที่ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกรอบการประเมินระดับมาตรฐานสากลไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐาน การติดตาม

และ ประเมินผลการบริหารจัดการของส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงองค์การและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของ ส่วนราชการสู่ระดับมาตรฐานเทียบเท่าสากล

- แนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดทำเป็นคู่มือซึ่งมีรายละเอียดสำหรับส่วนราชการใช้ในการดำเนินการ
- ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ” นำหนัก ร้อยละ 20 แบ่งออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)
15.1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐระดับพื้นฐาน	12
15.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำ หนักในการบรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)	4
15.3	ระดับความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำ หนักของการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	4
รวม		20

ตัวชี้วัดที่ 15.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

น้ำหนัก : ร้อยละ 12

คำอธิบาย :

- การดำเนินการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานจำนวน 2 หมวด ซึ่งแต่ละหมวดแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	
		หมวดบังคับ	หมวดสมัครใจ
15.1.1	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐระดับพื้นฐาน (วัดกระบวนการในการดำเนินการพัฒนาองค์การในหมวดที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.2553)	4	4

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	
		หมวดบังคับ	หมวดสมัครใจ
15.1.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์ในการดำเนินการพัฒนาองค์กร (วัดผลลัพธ์ของการพัฒนาองค์กรในหมวดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553)	1	1
15.1.3	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่ส่วนราชการดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	1	1
รวม		12	

ตัวชี้วัดย่อย 15.1.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

(วัดกระบวนการในการดำเนินการพัฒนาองค์กรในหมวดที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2553)

น้ำหนัก ร้อยละ 8 (น้ำหนักหมวดร้อยละ 4 จำนวน 2 หมวด)

ส่วนราชการจะดำเนินการเพื่อให้ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานจำนวน 2 หมวด (แผน) ซึ่งส่วนราชการจะใช้แผนพัฒนาองค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่ได้จัดทำขึ้น เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามเพื่อให้ผ่านเกณฑ์ฯ ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดหมวดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ไว้ดังนี้

- หมวดภาคบังคับ : หน่วยงานด้านนโยบาย หมวด 1 หรือ หมวด 4
หน่วยงานด้านบริการ หมวด 1 หรือ หมวด 6
- หมวดภาคสมัครใจ : หมวดใดก็ได้ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

เกณฑ์การให้คะแนน :

วัดความสำเร็จของกระบวนการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่ดำเนินการ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน						
● หมวดบังคับ หมวด 6	4	60	70	80	90	100
● หมวดสมัครใจ หมวด 5	4	60	70	80	90	100

ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐดังกล่าวจะมีรายละเอียดในคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กองคลัง(หมวดบังคับ หมวด 6 การจัดการกระบวนการ) และกองการเจ้าหน้าที่ (หมวดสมัครใจ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเกรียงศักดิ์ หงษ์โต เบอร์ติดต่อ: 02-5791939

รองอธิบดีด้านปฏิบัติการ

นางอรนาฏ โอวาทตระกูล เบอร์ติดต่อ: 02-5792583

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางเพ็ญศรี หมั่นสังข์ เบอร์ติดต่อ: 02-9413075

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานคลัง

นางสาวกมลพร บุญศิริ เบอร์ติดต่อ: 02-9410761

นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ

ตัวชี้วัดที่ 15.1.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของ
 ผลลัพธ์ในการดำเนินการพัฒนาองค์กร
 (วัดผลลัพธ์ของการพัฒนาองค์กรในหมวดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553)
 น้ำหนัก ร้อยละ 2 (น้ำหนักหมวดร้อยละ 1 จำนวน 2 หมวด)

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ในแต่ละหมวดซึ่งเป็นตัวชี้วัดแนะนำโดยให้
 ส่วนราชการเลือกตัวชี้วัดดังกล่าวจำนวน 2 ตัวชี้วัดเพื่อวัดผลลัพธ์ของการดำเนินการ (โดยกำหนดน้ำหนัก
 ตัวชี้วัดละ 0.5) ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นมาตรฐานในการวัดความสำเร็จและสามารถสะท้อนผลการ
 ดำเนินงาน ของหมวดนั้น ๆ ได้อย่างแท้จริง รวมทั้งสามารถผลักดันการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ
 ภาครัฐใน ภาพรวมได้อย่างชัดเจน แต่อย่างไรก็ตาม ยังเปิดโอกาสสำหรับส่วนราชการที่จะกำหนดตัวชี้วัดเพิ่
 มเติมได้เอง เพื่อความสอดคล้องกับภารกิจบางประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ และส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม
 รายละเอียดตัวชี้วัด ผลลัพธ์ดังกล่าวอยู่ในคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

กรณีที่ส่วนราชการต้องการกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ตามแผนพัฒนาองค์กรในแต่ละ
 หมวด เพิ่มเติม ส่วนราชการสามารถกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ในแต่ละหมวดเพิ่ มเติมได้ **จำนวนไม่เกิน 2
 ตัวชี้วัด** (น้ำหนักรวมกันไม่เกิน 0.2) และกำหนดให้เลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์แนะนำอีกจำนวน 2 ตัวชี้วัด (โดย
 กำหนด น้ำหนักตัวชี้วัดละ 0.4) รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4 ตัวชี้วัด และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดเท่ากับ 1
 ทั้งนี้ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ส่วนราชการกำหนดเพิ่มเติม ต้องเป็นตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่สามารถวัดแนวโน้มผลการ
 ดำเนินการได้ และเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนผลลัพธ์การดำเนินการของหมวดนั้น ๆ (ไม่ใช่วัดผลผลิตหรือ
 กิจกรรม)

ตารางและสูตรการคำนวณสำหรับแผนที่ 1 และแผนที่ 2

ตัวชี้วัด (i)	น้ำ หนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของผลสำเร็จตามเป้าหมายของ ตัวชี้วัด					คะแนน ที่ได้ (SMi)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (Wi x SMi)
		1	2	3	4	5		
ชื่อแผน.....								
KPI1	W1	60	70	80	90	100	SM1	(W1 x SM1)
KPI2	W2	...	...	...	...	...	SM2	(W2 x SM2)
.
KPIi	Wi	...	...	...	...	...	.	.
$\sum Wi = 1$	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก							$\sum (Wi xSMi)$

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้น และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด เท่ากับ 1

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด

i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนด 1 และ 2

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times SM_i) = 1$
2	$\sum (W_i \times SM_i) = 2$
3	$\sum (W_i \times SM_i) = 3$
4	$\sum (W_i \times SM_i) = 4$
5	$\sum (W_i \times SM_i) = 5$

เงื่อนไข :

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ คำน้ำหนัก วิธีการวัด และการประเมินผล ให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด สำหรับกรณีที่ส่วนราชการกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์เพิ่มเติม วิธีการวัด และเกณฑ์การประเมินผล ให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินผล (KPI Template) ที่ส่วนราชการกำหนด สำหรับค่าน้ำหนักให้เป็นไปตาม เงื่อนไขที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วข้างต้น

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์ในการดำเนินการพัฒนาองค์กร	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กองคลัง(หมวดบังคับ หมวด 6 การจัดการกระบวนการ) และกองการเจ้าหน้าที่ (หมวดสมัครใจ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเกรียงศักดิ์ หงษ์โต เบอร์ติดต่อ: 02-5791939

รองอธิบดีด้านปฏิบัติการ

นางอรนาฏ โอวาทตระกูล เบอร์ติดต่อ: 02-9412608

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางเพ็ญศรี หมั่นสังข์ เบอร์ติดต่อ: 02-9413075

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานคลัง

นางสาวกมลพร บุญศิริ เบอร์ติดต่อ: 02-9410761

นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ

ตัวชี้วัดที่ 15.1.3 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่

ส่วนราชการดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

น้ำหนัก : ร้อยละ 2 (น้ำหนักร้อยละ 1 ต่อ 1 หมวด จำนวน 2 หมวด)

การดำเนินการในตัวชี้วัดย่อยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อผลักดันให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อผ่าน เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานอย่างครบถ้วน ซึ่งแนวทางดำเนินการในตัวชี้วัดย่อยนี้จะมี 2 แนวทาง คือ

- ส่วนราชการที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 แล้ว จะได้ค่าคะแนนนี้โดยปริยาย โดยจะใช้ผลการตรวจประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
- ส่วนราชการที่ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จะต้องดำเนินการให้ผ่านเกณฑ์ฯ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งผลยืนยันให้ส่วนราชการทราบในประเด็นที่ส่วนราชการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ภายหลังจากตรวจประเมินรอบ 12 เดือนต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน

วัดความสำเร็จของการดำเนินการในประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่ดำเนินการ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่ส่วนราชการดำเนินการ ไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552						
- หมวด 1	1	60	70	80	90	100
- หมวด 3	1	60	70	80	90	100

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่ ส่วนราชการดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กองแผนงาน (หน่วยงานที่รับผิดชอบหมวด 1 การนำองค์กร) และสถานีพัฒนาที่ดินสุพรรณบุรี (หน่วยงานที่รับผิดชอบหมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเกษม ทองปาน เบอร์ติดต่อ : 02-5617990
รองอธิบดีด้านบริหาร
นายฉลอง เทพวิทักษ์กิจ เบอร์ติดต่อ : 02-5799532
รองอธิบดีด้านวิชาการ

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางปัทมา เชษฐสุรกุล เบอร์ติดต่อ : 02-5790803
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบมาตรฐานงาน
นายสุรัชย์ หมั่นสังข์ เบอร์ติดต่อ : 035-525356
ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน สุพรรณบุรี

ตัวชี้วัดที่ 15.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน (หมวด 7)

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการ หมายถึง การวัดความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (หมวด 7) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน นอกเหนือจากการวัดความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการพัฒนาองค์การ 2 หมวด (ตัวชี้วัดที่ 11.1.2)

- สำหรับตัวชี้วัดหมวด 7 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เป็นการสะท้อนผลลัพธ์ของการปรับปรุงองค์การในหมวดที่ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เพื่อให้ส่วนราชการให้ความสำคัญกับการดำเนินการที่ครอบคลุมทุกหมวด โดยได้กำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญที่ควรสะท้อนผลลัพธ์ในแต่ละหมวด ดังนี้

หมวด	ตัวชี้วัด
1	RM 1 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์ ของนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
2	RM 2 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเป้าหมายของโครงการตามแผนบริหารความเสี่ยง
3	RM 3 : ร้อยละความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ/โครงการที่เปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ
4	RM 4.1 : ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
	RM 4.2 : ระดับความสำเร็จของการบูรณาการข้อมูลสถิติภาครัฐ (statXchange)
	RM 4.3 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินกิจกรรมตาม แผนการจัดการความรู้อย่างน้อย 3 องค์ความรู้
5	RM 5: ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาขีดสมรรถนะตามแผนพัฒนาขีดสมรรถนะของ บุคลากรหรือแผนพัฒนาบุคลากร
6	RM 6 : จำนวนกระบวนการที่ได้รับการปรับปรุงให้ผลดำเนินการดีขึ้น

- จากตัวชี้วัดดังกล่าว ให้ส่วนราชการเลือกตัวชี้วัดในหมวดที่ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 4 หมวด

- ตัวอย่างการเลือกตัวชี้วัด เช่น กรมบริการ ก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เลือกดำเนินการหมวด 5 และหมวด 6 ดังนั้น การเลือกตัวชี้วัดหมวด 7 กรม ก ต้องเลือกตัวชี้วัดที่สะท้อนผลลัพธ์การ

ดำเนินการในหมวด 1, 2, 3 และหมวด 4 เป็นต้น ซึ่งหมายความว่าส่วนราชการจะเลือกตัวชี้วัดจากตารางดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด 6 ตัว คือ RM 1 , RM 2, RM 3, RM 4.1, RM 4.2 และ RM 4.3 เนื่องจากหมวด 4

- การจัดทำรายงานการประเมินผลสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ ขอให้ส่วนราชการรายงานผลว่าสามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ (SMi)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (Wi x SMi)
		1	2	3	4	5		
KPI1	W1	60	70	80	90	100	SM1	(W1 x SM1)
KPI2	W2	...	...	...	...	...	SM2	(W2 x SM2)
.
.
KPIi	Wi	...	...	...	...	...	SMi	(Wi x SMi)
	(Wi = 1	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก						((Wi x SMi)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่:

W หมายถึง น้ำหนักของตัวชี้วัดที่เลือกเท่ากันทุกตัว โดยผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด เท่ากับ 1

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด

i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแนวทางการดำเนินงาน ; 1, 2, ..., i

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times S_{Mi}) = 1$
2	$\sum (W_i \times S_{Mi}) = 2$
3	$\sum (W_i \times S_{Mi}) = 3$
4	$\sum (W_i \times S_{Mi}) = 4$
5	$\sum (W_i \times S_{Mi}) = 5$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจากคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางณัฐยา หิรัญวัฒน์ศิริ เบอร์ติดต่อ : 02-5797740
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางสาวเบญจพร บุรมย์ชัย เบอร์ติดต่อ : 02-5797740
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดที่ 15.3 ระดับความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

คำอธิบาย :

- การจัดทำแผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 นั้น ให้ส่วนราชการประเมินองค์การด้วยตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ในหมวดที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดของปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และ 2553

- นอกเหนือจากการดำเนินงานที่มุ่งเน้นไปที่แผนพัฒนาองค์การ 2 หมวดแล้ว ส่วนราชการควร พัฒนาการบริหารจัดการองค์การในหมวดอื่น ๆ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ในหมวด 7 ของเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

การพิจารณาระดับความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 แบ่งเป็นตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
15.3.1 ความครบถ้วนของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร (15 คำถาม)	1	3	6	9	12	15
15.3.2 ความครบถ้วนของการจัดทำรายงานการ ประเมินองค์การด้วยตนเองหมวด 1-7 ตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	1	3	4	5	6	7
15.3.3 ความครบถ้วนของแผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554* (2 แผน: หมวด 2 หมวด 4)	2	0	-	1	-	2
รวม	4					

หมายเหตุ : * เป็นการจัดทำแผนพัฒนาองค์การรายหมวด โดยใช้แนวทางการจัดทำของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 รวมทั้ง ให้ส่วนราชการคัดเลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์หรือกำหนดตัวชี้วัดได้เอง รายละเอียดเงื่อนไขปรากฏในคู่มือ คำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

* กรณีที่ส่วนราชการได้ยังไม่ผ่านเกณฑ์ฯ บางข้อที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้จัดทำแผนพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เพิ่มเติมมาด้วย

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2550	2551	2552
ระดับความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การปี งบประมาณ พ.ศ. 2554	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กองแผนงานและกองการเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจากคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) หมวด 2 และหมวด 4

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฉลอง เทพวิทักษ์กิจ เบอร์ติดต่อ : 02-5799532
รองอธิบดีด้านวิชาการ

นางอรนาฏ โฉวาทตระกูล เบอร์ติดต่อ : 02-9412608
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : นางปัทมา เชษฐสุรกุล เบอร์ติดต่อ : 02-5790803
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบมาตรฐานงาน

นางจันทร์เพ็ญ สากจิตร เบอร์ติดต่อ : 02-5794548
ผู้อำนวยการส่วนระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์