

◆ เอกสารสำหรับการยื่นกู้ (เงินกู้สามัญ)

1. ผู้กู้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ (2ชุด)
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย
- สำเนาสลิปเงินเดือน ณ เดือนปัจจุบัน ที่ทางกองคลังหรือเขตเป็นผู้ออกให้

2. ผู้ค้ำประกัน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ (1ชุด)

◆ เงินกู้สามัญ

สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินสามัญต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ ทั้งนี้กู้ได้ไม่เกิน 60 เท่าของเงินได้รายเดือนของผู้กู้ แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท ต้องอยู่ในวงเงินที่กำหนดจะต้องมีหุ้นอยู่กับสหกรณ์ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. กรณีมีทุนเรือนหุ้นตั้งแต่ 25,000 - 70,000 บาท | กู้ได้ไม่เกิน 700,000 บาท |
| 2. กรณีมีทุนเรือนหุ้นตั้งแต่ 70,010 - 100,000 บาท | กู้ได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท |
| 3. กรณีมีทุนเรือนหุ้นตั้งแต่ 100,010-120,000 บาท | กู้ได้ไม่เกิน 1,200,000 บาท |
| 4. กรณีมีทุนเรือนหุ้นตั้งแต่ 120,010-150,000 บาท | กู้ได้ไม่เกิน 1,500,000 บาท |
| 5. กรณีมีทุนเรือนหุ้นมากกว่า 150,010 บาท | กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท |

ในกรณีทุนเรือนหุ้นไม่เป็นไปตามที่กำหนด สามารถระดมหุ้นได้โดยหักจากเงินกู้ที่จะได้รับ

จะต้องผ่อนชำระให้หมดภายใน 180 งวดเดือน การกู้ใหม่โดยที่ชำระหนี้ตามสัญญาเดิมยังไม่หมด จะต้องชำระหนี้เดิมแล้วอย่างน้อย ครบ 6 งวดเดือนแล้ว จึงจะยื่นกู้ใหม่ได้ จะต้องจ่ายเงินเดือนสุทธิเหลือหลังจากหักชำระหนี้ทุกประเภทแล้วไม่น้อยกว่า 1,500 บาท

ในกรณีที่สมาชิกกู้เงินสามัญโดยมีหุ้นหรือเงินฝากในสหกรณ์เป็นหลักประกัน ไม่เกินร้อยละ 90 ของจำนวนหุ้นที่มีอยู่ในวันขอกู้หรือร้อยละเก้าสิบของเงินฝากในสหกรณ์

หลักประกันสำหรับเงินกู้

สมาชิกที่เป็นข้าราชการ ต้องส่งเงินสะสมรายเดือนไว้แล้วไม่น้อยกว่า 6 งวดเดือน มีสิทธิกู้เงินกู้สามัญ และเงินกู้ฉุกเฉินได้

สมาชิกที่เป็นลูกจ้างประจำ ต้องส่งเงินสะสมรายเดือนไว้แล้วไม่น้อยกว่า 6 งวดเดือน มีสิทธิกู้เงินสามัญและเงินกู้ฉุกเฉินได้

สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้สามัญ ผู้กู้ต้องทำสัญญาประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองหนี้รายบุคคลที่สหกรณ์จัดให้มีขึ้นตามทุนประกันที่สหกรณ์กำหนด หรือตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดเพื่อคุ้มครองหนี้รายบุคคล ในกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม สหกรณ์จะนำเงินสินไหมทดแทนไปชำระหนี้ที่ค้างชำระกับสหกรณ์ หรือชำระคืนให้ผู้ค้ำประกันที่ได้ชำระหนี้แทนผู้กู้ก่อน ส่วนที่เหลือจึงมอบให้แก่ทายาท

เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้

1. เงินกู้สามัญ ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญ เป็นงวดรายเดือนเท่ากันพร้อมดอกเบี้ย แต่ไม่เกิน 180 งวด

2. ผู้กู้ต้องชำระหนี้เงินกู้ไม่เกินเกษียณอายุราชการ กรณีงวดชำระหนี้เกินเกษียณอายุราชการ ขณะเกษียณอายุราชการต้องมีหนี้คงเหลือไม่เกินร้อยละ 90 ของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์

การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย ให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้น ๆ

◆ เอกสารสำหรับการยื่นกู้ (เงินกู้โครงการเพื่อการศึกษาและครอบครัว)

1. ผู้กู้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ (1ชุด)
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย
- สำเนาสลิปเงินเดือน ณ เดือนปัจจุบัน ที่ทางกองคลังหรือเขตเป็นผู้ออกให้

2. ผู้ค้ำประกัน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ (1ชุด)

◆ โครงการให้กู้เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาและครอบครัว

โครงการนี้ เป็นโครงการให้กู้ยืมระยะสั้น ผ่อนชำระได้ไม่เกิน 12 งวด วงเงินให้กู้สูงสุดไม่เกิน 40,000 บาท การค้ำประกัน โดยใช้หุ้นสะสมของตนเอง หรือบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์ หรือบุคคลค้ำ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างแล้วแต่ความจำเป็น และเมื่อหักชำระหนี้ทุกสัญญา กู้แล้ว จะต้องมียอดเหลือไม่ต่ำกว่า 1,500 บาทต่อเดือน การกู้ยืมในโครงการนี้ จะต้องชำระหนี้ทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่า 6 งวด จึงจะยื่นกู้ใหม่ได้

◆ เอกสารสำหรับการยื่นกู้ (เงินกู้ฉุกเฉิน)

1. รับเงินสด

- สำเนาสลิปเงินเดือน ณ เดือนปัจจุบัน ที่ทางกองคลังหรือเขตเป็นผู้ออกให้

2. โอนเงินเข้าบัญชี

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ (1ชุด)
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย
- สำเนาสลิปเงินเดือน ณ เดือนปัจจุบัน ที่ทางกองคลังหรือเขตเป็นผู้ออกให้

◆ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ให้มีจำนวนครั้งหนึ่งแห่งเงินได้รายเดือนของสมาชิคนั้น แต่ไม่เกิน หนึ่งหมื่นบาท สหกรณ์จะพิจารณาให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ได้ตลอดเดือน

เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้ส่งคืนเต็มจำนวนพร้อมดอกเบี้ยภายในวันสิ้นเดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก หรือให้ส่งงวดรายเดือนรวมสองงวด งวดแรกให้ส่งต้นเงินไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยภายในวันสิ้นเดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก ส่วนต้นเงินที่เหลือพร้อมด้วยดอกเบี้ย ให้ส่งภายในวันสิ้นเดือนถัดไป โดยไม่มีการผ่อนเวลาอย่างใดอีก

◆ การให้เงินกู้สามัญสำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการ

ข้อกำหนด

สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการ 2 ประเภท คือ

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
2. เงินกู้สามัญ
3. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินและเงินกู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน รวมทั้ง 2 ประเภท

ต้องไม่เกิน 100,000 บาท

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

1. เป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. กู้ได้ครั้งละครึ่งหนึ่งของเงินได้รายเดือน สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท ผ่อนชำระได้

2 งวด

3. การกู้แต่ละครั้งจะต้องไม่มีหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินตามสัญญาค้างอยู่ (ต้องชำระหนี้ของสัญญาแรกให้หมดก่อน)

4. สหกรณ์จะเรียกเก็บเงินชำระหนี้จากเงินเดือนของผู้กู้ตามกำหนดเวลา หากสมาชิกประสงค์จะชำระหนี้ก่อนสหกรณ์เรียกเก็บ สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องติดต่อชำระหนี้ที่ทำการสหกรณ์โดยตรง

เงินกู้สามัญ

คุณสมบัติของผู้กู้ ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ต้องส่งค่าหุ้นเดือนละไม่น้อยกว่า 500 บาท โดยการหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน และต้องชำระค่าหุ้นทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่ยังมีหนี้เงินกู้อยู่กับสหกรณ์ (ยกเว้นกรณีกู้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้น หรือเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์)

3. ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนเงินกู้ **ทั้งนี้ กรณีทุนเรือนหุ้น ไม่เป็นไปตามที่กำหนด สามารถระดมหุ้นได้โดยหักจากยอดเงินกู้ที่จะได้รับ**

4. ในกรณียื่นกู้ใหม่ต้องชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวดเดือน

วงเงินกู้

5. จำนวนเงินกู้สามัญที่ให้ผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ย่อมสุดแต่คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ กู้ได้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินได้รายเดือนของผู้กู้แต่ไม่เกิน 100,000 บาท ต้องอยู่ภายในวงเงินที่กำหนดจะต้องมีผู้ค้ำประกัน ดังนี้

5.1 กรณีกู้ 10 เท่าของเงินได้รายเดือนของผู้กู้ จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 50,000 บาท ต้องมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ค้ำประกันการกู้สามัญ

5.2 กรณีกู้ 10 เท่าของเงินได้รายเดือนของผู้กู้ จำนวนเงินกู้ตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน 100,000 บาท ต้องมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน อย่างน้อย 2 คน เป็นผู้ค้ำประกันการกู้สามัญ

ในกรณีผู้กู้ที่กู้ไปแล้วยังไม่เต็มสิทธิ์ ประสงค์จะขอกู้เพิ่มใหม่ให้เต็มสิทธิสามารถกู้ได้ภายในวงเงินที่กำหนด

เงินเดือนคงเหลือ

เมื่อรวมยอดเงินที่ต้องชำระต่อสหกรณ์ทุกประเภทแล้วผู้กู้จะต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือ 1,500 บาท

การค้ำประกันเงินกู้

1. จำนวนเงินกู้สามัญไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ หรือไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินฝากออมทรัพย์พิเศษที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ หรือไม่เกินร้อยละ 90 ของทั้งสองอย่างรวมกันเป็นหลักประกันค้ำประกัน

2. ผู้กู้จะต้องชำระหนี้เงินกู้สามัญโดยใช้หุ้นหรือเงินฝากค้ำประกันเป็นงวดรายเดือน ไม่เกิน 180 งวด

3. จำนวนเงินกู้สามัญเกินกว่าร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นหรือเกินกว่าร้อยละ 90 ของเงินฝากออมทรัพย์พิเศษที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ ผู้กู้ต้องมีหลักประกันตามที่สหกรณ์กำหนด

4. สมาชิกที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ เมื่อค้ำประกันสมาชิกสามัญ 2 คน แล้ว สามารถค้ำประกันการกู้ของสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการได้อีก 1 คน

5. จำนวนเงินกู้สามัญตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป ต้องทำประกันชีวิตกลุ่ม

การผ่อนชำระเงินกู้

1. ระยะเวลาผ่อนชำระเงินกู้ไม่เกิน 48 งวดเดือน หรือ 4 ปี โดยผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราคงที่เท่ากันทุกเดือน

2. กรณีสมาชิกสมทบค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ถึง 2 งวดเดือน ติดต่อกันโดยไม่ชี้แจง สหกรณ์จะยึดหุ้นหรือเงินฝากที่ใช้ค้ำประกันชำระหนี้โดยอัตโนมัติ และหากมีหนี้เหลือ ผู้กู้และผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบจนกว่าหนี้ทั้งหมดจะได้รับการชำระ

3. เมื่อสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการจะออกจากราชการ หรือโยกย้ายออกจากกรมพัฒนาที่ดิน หรือออกจากการเป็นสมาชิกจะต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินที่มีอยู่กับสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อน

อัตราดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์