

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน กรมพัฒนาที่ดิน

สำนัก/กอง/สพข./สพด./ศูนย์ กลุ่มตรวจสอบภายใน.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก นางสาววนิดา สุชาบุรณ์.....

โทร..... ๐๒-๕๗๙-๒๕๒๙..... e-mail : aud_๑@ldd.go.th.....

จำนวนบุคลากรในสังกัด ทั้งหมด....๑๔..คน (ข้าราชการ ๕ คน พนักงานราชการ ๔ คน จ้างเหมาเอกชน ๕ คน)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)						
การประเมินกระบวนการพัฒนาองค์กร						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กร ให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	ตสน.มีประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยบุคลากรได้ร่วมกันลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๑๔ คน คิดเป็น ๑๐๐% ของบุคลากร ตสน. โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้ ๑. ประกาศเจตนารมณ์ ๒. จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ (ตามเอกสารแนบ ๑)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๒) องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓	<p>ตสน.กำหนดเป้าหมายการเสริมสร้างคุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน ๕ เรื่อง จาก <u>ปัญหาที่ยากแก่</u></p> <p>๑. การร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</p> <p>๒. ร่วมสร้างสังคมสุจริต ใช้หลัก STRONG Model จิตพอเพียงต้านทุจริต ไม่นิ่งเฉยเมื่อพบการทุจริต</p> <p><u>ความดีที่ยากทำ</u></p> <p>๑. การเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในหน่วยงาน</p> <p>๒. การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน</p> <p>๓. การส่งเสริมวิถีไทย สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีของไทย</p> <p>โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้</p> <p>๑. ประกาศเจตนารมณ์</p> <p>๒. จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์</p> <p>(ตามเอกสารแนบ ๑)</p>
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตาม	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตาม	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตาม	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตาม	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตาม	๓	ตสน.จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบ

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
เป้าหมายที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วม ของบุคลากร เพื่อการ พัฒนาองค์กร	เป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน รับผิดชอบ การ ดำเนินงาน	เป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ บุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ	เป้าหมายที่กำหนดไว้ ใน ข้อที่ ๒ และ	เป้าหมายที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๒		ภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการ ประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกัน การทุจริต กลุ่มตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำแผนฯ และมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้ ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและ ป้องกันการทุจริต ๒. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกัน การทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบ ๒)
การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖) การประเมินกระบวนการและการดำเนินงานตามแผน						
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙% ขึ้น ไป	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้น ไป	มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓	ตสน.ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม และ ป้องกัน การทุจริต ของ กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๗๐% ของกิจกรรม ในแผนปฏิบัติการฯ ซึ่งมีการรายงานผลการ ดำเนินการในการประชุมคณะทำงานส่งเสริม คุณธรรมและป้องกันการทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีเอกสาร

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						หลักฐาน คือ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)
๕) องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุง หรือพัฒนา มีการทบทวน หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๒	คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตมีการประชุมครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖. เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่ได้วางไว้ และได้มีการถอดบทเรียนผลสำเร็จของกิจกรรมการตรวจสอบการควบคุมระบบสารสนเทศจากโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน หลักสูตร เทคนิคการตรวจสอบและแนวทางการประเมินความเสี่ยง การเกิดทุจริต จัดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ตามเอกสารแนบ ๓) ทั้งนี้ที่ประชุมได้วางแนวทางการปรับปรุงให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายในให้มีผลสำเร็จเพิ่มขึ้นโดยการ

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						เข้าร่วมอบรมหัวข้อการตรวจสอบทุจริตที่จัดขึ้นโดย สตง.ภายใต้ชื่อโครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และเพิ่มจำนวนครั้งการจัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม
๖) องค์กรมีการยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศ ยกย่องภายในองค์กร และผ่าน ช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศ ยกย่องภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มี คุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชูบุคลากรภายใน หรือ ภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ 	๒	ตสน.มีการประชุมคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้าคัดเลือกข้าราชการดีเด่น เพื่อเสนอกรมฯ คัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่นและบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศยกย่องยกย่อง เชิดชูบุคลากรในหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และมีพฤติกรรมที่ ตรงกับเป้าหมายการเสริมสร้างคุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีของกลุ่มตรวจสอบภายใน

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น					
การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ – ๙) การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผนและพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง						
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ – ๘๙.๙๙ % ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ – ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐ % 	๓	<p>ตสน.ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน คิดเป็นร้อยละ ๙๐% ของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ และจากการประเมินพฤติกรรมของคนในองค์กร โดยสังเกตสภาพแวดล้อมของ ตสน.</p> <ol style="list-style-type: none"> ทุกคนปฏิบัติตามนโยบายระดับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ารักษาสีงแวดล้อม ใช้กระดาษ ๒ หน้า ใช้ระบบ e-Saraban และใช้ระบบการแชร์ข้อมูลผ่านระบบ Network ระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริมาณการใช้กระดาษลดลง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ...๘๐...% เมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						<p>๓.๑ พัฒนาความรู้ด้าน มีจิตพอเพียง ด้านทุจริต คิดฐานสอง ตามหลัก STRONG Model คิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม ตสน.ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรมด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต การศึกษาเทคนิคการตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงการเกิดทุจริต</p> <p>๓.๒ บุคลากร ตสน.เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Building Readiness for soil Agents และเข้าร่วมทีมส่งเสริมสื่อสาร ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (TEAM for Soil Agents)</p> <p>๓.๓ มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงานมีการประชุมติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน อย่างสม่ำเสมอ (เอกสารแนบ ๔)</p> <p>๓.๔ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ ดังนี้</p> <p>๓.๔.๑ ผอ.ตสน.ได้ร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติ เนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย วันที่ ๒๘ กันยายน ของทุกปี (ภาพประกอบ ๑)</p> <p>๓.๔.๒ ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา (ภาพประกอบ ๒)</p>

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						<p>๓.๔.๓ ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา (ภาพประกอบ ๓)</p> <p>นอกจากนี้ บุคลากรทุกคนยังได้ประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของตนเอง และมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงแนวทางการดำเนินการด้านการรักษาจริยธรรมของบุคลากรกรมพัฒนาที่ดิน</p> <p>๔. ส่งเสริมวิถีไทย สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีของไทย โดยบุคลากร ตสน.ได้แต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้</p> <p>๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต ของ ตสน.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ มิ.ย. ๖๖)</p> <p>๒. บันทึกเสนอผู้อำนวยการ รับทราบผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ ตสน.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>
๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตาม แผนการ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการ	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรมตามแผนการ	๒	ตสน. ได้รวบรวมสรุปผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม หรือ องค์ความรู้จากทุกกิจกรรมตามแผนฯ และจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อ

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ Powerpoint การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ Powerpoint การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม		ในรูปแบบ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ครบทุกกิจกรรม
๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่าน ช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่าน ช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และ สื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓	ตสน. รวบรวมสรุปผลสำเร็จการดำเนินงาน จัดทำองค์ความรู้จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกัน การทุจริตของ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน โดยได้เผยแพร่ ผลการดำเนินงานตามแผนฯ พร้อมทั้งเอกสารประกอบและองค์ความรู้ในเรื่อง การส่งเสริมให้บุคลากรใน ตสน.ได้รับทราบ ประมวลจริยธรรม การจัดกิจกรรมจิตอาสา บริจาคสิ่งของ การบริจาคเสื้อผ้าในตู้ของมูลนิธิ นำปฏิทินตั้งโต๊ะบริจาคร่วมกับทาง สลก. เพื่อไปผลิตสื่ออักษรเบรลล์ให้กับคนตาบอด การเข้า

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						ร่วมกิจกรรมทางศาสนา (ทำบุญตักบาตร) การนำหลักแนวคิดและปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงภายใน ตสน.ในรูปแบบการประหยัด ทรัพยากร การมีวิถีวัฒนธรรมภายใน ตสน. การเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดย มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน ๑) เว็บไซต์หน่วยงาน (ภาพประกอบที่ ๔) ๒) การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์
รวมคะแนน					๒๔	

**คะแนนเต็ม ๒๗ คะแนน

ลงชื่อ.....*ป. ปรุณ*.....ผู้รับรองรายงาน
(นางสาวปภาดา พุรังษีโรจน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน